

## **ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

### **МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ШКОЛЫ**

**Основная цель деятельности школьной методической службы:** создание условий для профессионального роста педагогов и повышение качества образования.

**Методическая тема школы:** «Развитие профессионально-педагогической компетентности учителя как фактор повышения качества обучения в школе»

**Цель:** повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

#### **Приоритетные направления и задачи методической работы в 2023-2024 учебном году:**

1. Обновление содержания образования на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:
  - реализация деятельностного подхода в образовательном процессе;
  - оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, групповой работы, тренингового метода, тьюторов, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
  - повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
  - организация работы с одаренными детьми;
  - формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
  - активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
  - подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11-х классов;
  - содействие профессиональному самоопределению школьников.
2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:
  - повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
  - формирование информационной компетентности педагогов;
  - создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения.
3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического

коллектива:

- приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;
- информационное сопровождение учителя в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФООП

#### **Формы методической работы:**

- 1) работа педсоветов;
- 2) работа методического совета школы;
- 3) работа методических объединений;
- 4) работа педагогов над темами самообразования;
- 5) открытые уроки;
- 6) творческие отчеты;
- 7) проведение методических недель;
- 8) проведение предметных недель;
- 9) организация работы с одаренными детьми;
- 10) взаимопосещение уроков;
- 11) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- 12) внеклассная работа;
- 13) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- 14) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- 15) Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
- 16) Консультации по организации и проведению современного урока;

#### **Проведение Заседаний предметных ШМО**

Срок: не менее 1-го раза в четверть

Ответственные: руководители ШМО

#### **Рекомендуемая тематика заседаний ШМО**

- 1) Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на предстоящий год.
- 2) Экспертиза рабочих программ
- 3) Планирование работы на новый учебный год
- 4) Утверждение графика курсовой подготовки и аттестации учителей
- 5) Представление самоанализа аттестующихся учителей по обобщению опыта

- 6) Рассмотрение вопросов подготовки и участия учащихся в школьном и районном этапе муниципальной всероссийской олимпиады школьников
- 7) Согласование тем исследовательских работ учащихся
- 8) Подготовка к проведению НПК «Шаг в науку»
- 9) Информация о состоянии рабочих тетрадей по предмету
- 10) Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей
- 11) Отчет по темам самообразования учителей
- 12) О ходе подготовки к итоговой аттестации обучающихся, реализация проектов ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».
- 13) Требования к оснащению кабинета. Использование учебно-лабораторного оборудования
- 14) Обеспечение УМК
- 15) Анализ работы ШМО за прошедший год

### ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

<b>1. Работа с педагогическими кадрами</b>				
<b>1.1. Повышение квалификации</b> <i>Цель:</i> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции				
<i>№ п.п.</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат, отчетные документы</i>
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов	Ежеквартально	Ибрагимова Я.Х.	Организованное прохождение курсов
3	Заслушивание аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО
<b>1.2. Аттестация педагогических работников</b> <i>Цель:</i> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для подтверждения или повышения квалификационной категории педагогических работников				
1	Рассмотрение вопроса на совещании при директоре по	Октябрь	Ибрагимова Я.Х.	Принятие решения о

	теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»			прохождении аттестации педагогами (заявления)
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося
3	Индивидуальные консультации по заполнению документов для прохождения аттестации	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося
4	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2023-2024 учебном году	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Список аттестующихся педагогических работников
5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Ибрагимова Я.Х.	Рекомендации педагогам
6	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
7	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году	Ежеквартально (до 5-го числа )	Ибрагимова Я.Х.	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию
<p><b>1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта</b>  <b>Цель:</b> обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей</p>				
1	Описание передового опыта	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы	В течение года	руководители ШМО	Тезисы выступлений, конспекты, разработки, материалы, доклады и т.д.
3	Представление опыта на заседании ШМО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения

4	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель, школьной методической недели)	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
5	Участие педагогов в профессиональных конкурсах: 1.«Учитель года- 2024» 2. «Молодой педагог» 3. «Лучший учитель чеченского языка» 4. «Лучший учитель физической культуры» 5. «Лучший учитель иностранных языков»	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
6	Сотрудничество педагогов с обучающимися в подготовке к научно-практическим конференциям школьников	В течение года	руководители ШМО	Повышение квалификации педагогов, осваивающих исследовательскую технологию
7	Смотр кабинетов	октябрь	Административная комиссия	Повышение качества образования через совершенствование системы работы с кабинетами. Справка.
<p><b>1.4. Предметные недели</b>  <b>Цель:</b> развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.</p>				
1	Английский язык	22-27 января	Шахидова З.С.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
2	Русский язык и литература	27.11.-02.12	Ибрагимова Я.Х.	Развитие творческого потенциала учителя. Портфолио недели.
3	Математика, физика,	13.-18 ноября	Султанова Л.М.	Справка. Портфолио недели.
	Информатика	20-25 ноября	Султанова Л.М.	Справка. Портфолио недели
5	ИЗО, музыка, технология	0-09 декабря	Муслуева П.Х.	Справка. Портфолио недели.
6	Начальные классы	16-21 января	Абдулхалимова А.С	Справка. Портфолио недели.
7	История, обществознание, география	6-11 февраля	Ахмадова А.С.	Справка. Портфолио недели.
8	Молодые учителя	13-18 февраля	Ибрагимова Я.Х.	Справка. Портфолио недели.
9	Химия, биология	6-11 марта	Ахмадова А.С.	Справка. Портфолио недели.
10	Психологи, социальные педагоги	13-18 марта	Арзамулова А.А.	Справка. Портфолио недели.

11	Неделя детской книги	6-11 марта	Дебирова М.М.	Справка. Портфолио недели.
12	ОБЖ, физкультура	3-8 апреля	Микиев М.Ш.	Справка. Портфолио недели.
13	Чеченский язык и литература	17-25 апреля	Имхаджиев Д.С.	Справка. Портфолио недели.
14	Педагоги-организаторы ДНВ	11-16 декабря	Джамалдиев А.Х.	Справка. Портфолио недели.
15	Методическая неделя «Высокое профессиональное мастерство учителя как условие повышения качества образования»	февраль	Ибрагимова Я.Х.	Развитие творческого потенциала учителя. Портфолио недели.
<b>1.5. Работа Методического Совета школы</b> <b>Цель:</b> реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1	<p><i>Тема: «Задачи методической службы в повышении качества образования».</i></p> <p>Вопросы заседания:</p> <p>1. Утверждение нового МС. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>2. Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2023-2024 учебный год. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>4. Утверждение планов работы школьных МО, творческих групп по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, плана работы с молодыми специалистами. (Руководители ШМО)</p> <p>5. Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>6. Реализация обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. введение обновленных ФГОС СОО и ФООП. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>7. Работа в «Конструктор рабочих программ» (Ибрагимова Я.Х.)</p>	Август Заседание №1	Ибрагимова Я.Х., руководители ШМО	Решения, протокол
2	<p><i>Тема: «Деятельность школы по повышению качества образования в 1 четверти».</i></p>		Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол

	<p>Вопросы заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подведение результатов школьного этапа олимпиады. (Ибрагимова Я.Х.)</li> <li>2. Итоги мониторинга качества знаний за 1 четверть.</li> <li>3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 1 четверть.</li> <li>4. Функциональная грамотность учащихся .</li> <li>5. Подготовка выпускников 9,11-х классов к ГИА. Реализация проектов «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ».</li> </ol>	<p>Ноябрь</p> <p>Заседание</p> <p>№2</p>		
3	<p><i>Тема: «Оценка эффективности учебно-воспитательного процесса в школе в I-полугодии 2023-2024 учебного года».</i></p> <p>Вопросы заседания:1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I-полугодии.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 2 четверть.</li> <li>4.О ходе проведения предметных недель по русскому языку, английскому языку, математики и физики, информатики и ИКТ.</li> <li>5.Самоанализ работы аттестующихся учителей.</li> </ol>	<p>Январь</p> <p>Заседание</p> <p>№3</p>	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол
4	<p><i>Тема заседания: «Анализ результатов работы в рамках программы развития школы».</i></p> <p>Вопросы заседания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Анализ результатов контрольных работ за 3 четверть.</li> <li>2.О ходе подготовки выпускников школы к ГИА (ОГЭ и ОГЭ)</li> <li>3.Итоги проведения предметных недель начальных классов, истории, обществознания, географии, химии,</li> </ol>	<p>Март</p> <p>Заседание №4</p>	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол

	<p>биологии, психологии.</p> <p>4.О подготовке и проведении методической недели «Высокое профессиональное мастерство учителя как условие повышения качества образования».</p> <p>5.Анализ результатов работы в рамках программы развития школы.</p>			
5	<p><i>Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2023-2024 учебный год».</i></p> <p>Вопросы заседания:</p> <p>1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2023 – 2024 учебный год, составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Анализ итогов проектной и исследовательской деятельности учащихся (участие в олимпиадах, научно-практических конференциях).</p> <p>3. Анализ работы ШМО.</p> <p>4. Приоритетные направления методической работы в новом 2024-2025 учебном году.</p>	<p>Июнь</p> <p>Заседание 5</p>	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол
<p><b>1.7. Совещания при заместителе директора по НМР</b>  <b>Цель: выполнение ООП школы, определение дальнейших стратегических направлений развития ОУ</b></p>				
1	Реализация ФГОСНОО, ООО, СОО и ФОП.	сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол
2	Актуальные вопросы реализации проектов, ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».	ноябрь	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол
3	Эффективные подходы в организации проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся.	январь	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол
4	Высокий профессионализм учителя – условие повышения качества образования.	апрель	Ибрагимова Я.Х.	Решения, протокол



	<b>1.8. Диагностика деятельности педагогов</b> <i>Цель:</i> совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя			
1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь, апрель	Ибрагимова Я.Х.	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Ибрагимова Я.Х.	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
3	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
4	Посещение уроков учителей, реализующих ФГОС ООО, СОО в 8-11 классах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., руководители МО	Оказание методической помощи по организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО, СОО
	<b>1.9. Работа с молодыми и малоопытными специалистами</b> <i>Цель:</i> оказание методической помощи молодому учителю			
1	Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение классного журнала	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Правильность оформления школьной документации
2	Закрепление специалистами шефства-наставничества за молодыми и малоопытными учителям.	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Планы, списки
3	Открытые уроки молодых учителей	Март - апрель	Руководитель ШМО, педагоги	Оказание методической помощи
4	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства
5	Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности»	январь	Ибрагимова Я.Х., наставники, руководители МО,	Методические разработки, протокол

	<b>1.10. Работа с вновь прибывшими учителями</b> <i>Цель:</i> выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей			
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Папка материалов
	<b>1.11. Практико-ориентированные обучающие семинары.</b> <i>Цель:</i> повышение профессиональной компетентности, ликвидация педагогических дефицитов			
1	Новые требования к структуре и содержанию рабочей программы, курсу. Работа в «Конструкторе рабочих программ»	25 августа	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
2	Система принципов дидактики	13 октября	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
3	Организация индивидуальной работы на уроке со слабоуспевающими учащимися	22 декабря	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
4	Анализ условий реализации ФГОС в основной школе, изучение затруднений в реализации ФГОС СОО и ФОП	16 февраля	Ибрагимова Я.Х. Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
5	Учет возрастных особенностей школьников при разработке поурочного планирования	9 марта	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
6	Мониторинг качества знаний обучающихся на уроках	6 апреля	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
7	Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности»	12 января	Ибрагимова Я.Х., наставники, руководители МО, педагоги	Методические разработки, протокол

	<b>1.12 Инновационная деятельность</b> <i>Цель:</i> Освоение передового опыта, ведение научной деятельности, публикация статей, методических разработок.			
1	Освоение и степень овладения передовым опытом. Разработка авторских методик и программ. Пополнение банка методических разработок. Публикация научных статей. Проведение мастер-классов с использованием технологии деятельностного метода. Методическая помощь коллегам. Выступление на мероприятиях с трансляцией методической и инновационной деятельности	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи.
2	Повышение качества организации и ведения проектной и исследовательской деятельности.	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Совершенствование аналитической деятельности педагога
3	Ведение научной деятельности. Использование в практике собственных научных разработок, проектных исследовательских работ, ИКТ, развивающих и образовательных технологий. Рецензирование научных статей, программ и других работ коллег. Участие в работе экспертных комиссий.	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
4	Повышение квалификации. Внеплановое прохождение курса повышения квалификации и переподготовки. Регулярность обновления научно-теоретических знаний по предмету	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Совершенствование аналитической деятельности педагога
<b>2. Работа с учащимися</b>				
	<b>Работа с одаренными детьми</b> <i>Цель:</i> создание условий для максимального развития способностей одаренных учащихся			
1	Выявление одаренных учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы с одаренными учащимися	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк данных слабоуспевающих учащихся, План работы
2	Разработка индивидуальных программ обучения одаренных	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители	Индивидуальные программы

	учащихся		ШМО	
3	Привлечение одаренных учащихся к проектной и научной исследовательской работе, участию в конкурсах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк исследовательских и проектных работ учащихся
4	Участие одаренных учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников-2024, очных, заочных, дистанционных предметных олимпиадах, турнирах, конкурсах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Справки, отчеты
5	Научно-практическая конференция проектных и исследовательских работ учащихся «Будущее мы строим сегодня»	Май	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Справки, портфолио работ
<p align="center"><b>Работа с низкомотивированными учащимися</b> <i>Цель:</i> создание условий для перевода учащихся из группы «риска» в группу «прорыва»</p>				
1	Выявление слабоуспевающих учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы со слабоуспевающими учащимися	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк данных слабоуспевающих учащихся, План работы
2	Разработка индивидуальных программ обучения слабоуспевающих учащихся	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Индивидуальные программы
3	Привлечение низкомотивированных учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк исследовательских и проектных работ учащихся
<p align="center"><b>Посещение уроков</b> <i>Цель:</i> оказание методической помощи</p>				
1	Формирование УУД на уроках русского языка и литературы	октябрь	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
3	Формирование УУД на уроках математики	ноябрь	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
4	Формирование УУД на уроках химии и биологии	13-18 марта	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической

				помощи. Справка.
5	Формирование УУД на уроках истории	6-11 февраля	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
6	Формирование УУД на уроках математики в 4-х классах	1-10 апреля	Турлаева Р.А., Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
7	Организация учебного процесса молодыми учителями	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
8	Реализация проекта «Я сдам ОГЭ!»	В течение года	Саламгериева А.Р.	Оказание методической помощи. Справка.
9	Реализация проекта «Я сдам ЕГЭ!»	В течение года	Саламгериева А.Р.	Оказание методической помощи. Справка.
11	Реализация проекта ВПР	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
	<b>Мониторинги</b> <i>Цель: оценка качества образования</i>			
1	Мониторинги. Федеральные. ВПР.	2023-2024	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
2	Мониторинги. Региональные. Оценка готовности обучающихся 1-х классов к обучению в школе.	Сентябрь 2023	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
3	Мониторинги. Региональные. Диагностика учебных достижений обучающихся 1-3 классов.	Апрель 2024	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
4	Мониторинги ЦОКО	В течение года	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе