

Утверждаю

Директор школы  Милиев И.Х.



ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В 2024-2025 УЧЕБНОМ ГОДУ МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ ШКОЛЫ

Основная цель деятельности школьной методической службы: создание условий для профессионального роста педагогов и повышение качества образования.

Методическая тема школы: «Развитие профессионально-педагогической компетентности учителя как фактор повышения качества обучения в школе»

Цель: повышение качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Приоритетные направления и задачи методической работы в 2024-2025 учебном году:

1. Обновление содержания образования на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребенка и совершенствование педагогического мастерства учителя:
 - реализация деятельностного подхода в образовательном процессе;
 - оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, групповой работы, тренингового метода, тьюторов, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
 - повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий, качества обучения школьников;
 - организация работы с одаренными детьми;
 - формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов;
 - активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
 - подготовка к государственной (итоговой) аттестации учащихся 9, 11-х классов;
 - содействие профессиональному самоопределению школьников.
2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:
 - повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
 - формирование информационной компетентности педагогов;
 - создание банка данных по проблемам современного урока, формам и методам обучения.
3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
 - приведение методического обеспечения учебных предметов в соответствие с требованиями новых руководящих документов в области образования, учебных планов и программ;

- информационное сопровождение учителя в условиях реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и ФООП

Формы методической работы:

- 1) работа педсоветов;
- 2) работа методического совета школы;
- 3) работа методических объединений;
- 4) работа педагогов над темами самообразования;
- 5) открытые уроки;
- 6) творческие отчеты;
- 7) проведение методических недель;
- 8) проведение предметных недель;
- 9) организация работы с одаренными детьми;
- 10) взаимопосещение уроков;
- 11) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- 12) внеклассная работа;
- 13) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- 14) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- 15) Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
- 16) Консультации по организации и проведению современного урока;

Проведение Заседаний предметных ШМО

Срок: не менее 1-го раза в четверть

Ответственные: руководители ШМО

Рекомендуемая тематика заседаний ШМО

- 1) Анализ работы за прошедший учебный год и задачи на предстоящий год.
- 2) Экспертиза рабочих программ
- 3) Планирование работы на новый учебный год
- 4) Утверждение графика курсовой подготовки и аттестации учителей
- 5) Представление самоанализа аттестующихся учителей по обобщению опыта
- 6) Рассмотрение вопросов подготовки и участия учащихся в школьном и районном этапе муниципальной всероссийской олимпиады школьников
- 7) Согласование тем исследовательских работ учащихся
- 8) Подготовка к проведению НПК «Шаг в науку»
- 9) Информация о состоянии рабочих тетрадей по предмету

- 10) Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей
- 11) Отчет по темам самообразования учителей
- 12) О ходе подготовки к итоговой аттестации обучающихся, реализация проектов ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».
- 13) Требования к оснащению кабинета. Использование учебно-лабораторного оборудования
- 14) Обеспечение УМК
- 15) Анализ работы ШМО за прошедший год

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Работа с педагогическими кадрами				
1.1. Повышение квалификации <i>Цель:</i> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции				
<i>№ п.п.</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Исполнители</i>	<i>Прогнозируемый результат, отчетные документы</i>
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов	Ежеквартально	Ибрагимова Я.Х.	Организованное прохождение курсов
3	Заслушивание аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации	В соответствии с графиком	Педагоги	Повышение квалификации, выступление педагогов на заседаниях школьных МО
1.2. Аттестация педагогических работников <i>Цель:</i> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для подтверждения или повышения квалификационной категории педагогических работников				
1	Рассмотрение вопроса на совещании при директоре по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Ибрагимова Я.Х.	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами (заявления)
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Преодоление затруднений при написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестующегося
3	Индивидуальные консультации по заполнению	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Преодоление затруднений при

	документов для прохождения аттестации			написании заявления, самооценке педагогической деятельности аттестуемого
4	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024-2025 учебном году	Сентябрь	Ибрагимова Я.Х.	Список аттестующихся педагогических работников
5	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Ибрагимова Я.Х.	Рекомендации педагогам
6	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
7	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2024-2025 учебном году	Ежеквартально (до 5-го числа)	Ибрагимова Я.Х.	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию
<p>1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей</p>				
1	Описание передового опыта	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы	В течение года	руководители ШМО	Тезисы выступлений, конспекты, разработки, материалы, доклады и т.д.
3	Представление опыта на заседании ШМО	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, предметных недель, школьной методической недели)	Согласно графику	Педагоги	Повышение квалификации, обмен мнениями
5	Участие педагогов в профессиональных конкурсах: 1.«Учитель года- 2025» 2. «Молодой педагог» 3. «Лучший учитель чеченского языка» 4. «Лучший учитель физической культуры» 5. «Лучший учитель иностранных языков»	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
6	Сотрудничество педагогов с обучающимися в	В течение года	руководители	Повышение квалификации

	подготовке к научно-практическим конференциям школьников		ШМО	педагогов, осваивающих исследовательскую технологию
7	Смотр кабинетов	октябрь	Административная комиссия	Повышение качества образования через совершенствование системы работы с кабинетами. Справка.
1.4. Предметные недели Цель: развитие интересов и креативности учащихся, творческого потенциала педагогов, развитие интереса к образовательным дисциплинам, мотивация к обучению.				
1	Английский язык	3-8 октября	Шхидова З.С.	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
2	Русский язык и литература	10-15 октября	Ибрагимова Я.Х.	Развитие творческого потенциала учителя. Портфолио недели.
3	Математика, физика, информатика	7-12 ноября	Султанова Л.М.	Справка. Портфолио недели.
5	ИЗО, музыка, технология	5-10 декабря	Муслуева П.Х.	Справка. Портфолио недели.
6	Начальные классы	16-21 января	Абдулхалимова А.С	Справка. Портфолио недели.
7	История, обществознание, география	6-11 февраля	Ахмадова А.С.	Справка. Портфолио недели.
8	Молодые учителя	13-18 февраля	Ибрагимова Я.Х.	Справка. Портфолио недели.
9	Химия, биология	6-11 марта	Ахмадова А.С.	Справка. Портфолио недели.
10	Психологи, социальные педагоги	13-18 марта	Арзамулова А.А.	Справка. Портфолио недели.
11	Неделя детской книги	6-11 марта	Дебирова М.М.	Справка. Портфолио недели.
12	ОБЖ, физкультура	3-8 апреля	Микиев М.Ш.	Справка. Портфолио недели.
13	Чеченский язык и литература	17-25 апреля	Имхаджиев Д.С.	Справка. Портфолио недели.
14	Педагоги-организаторы ДНВ	11-16 декабря	Джамалдиев А.Х.	Справка. Портфолио недели.
1.5. Работа Методического Совета школы Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1	Тема: «Задачи методической службы в повышении качества образования». Вопросы заседания: 1. Утверждение нового МС. Рассмотрение положения о методическом совете, его структуре. (Ибрагимова Я.Х.) 2. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный	Август Заседание №1	Заместитель директора по НМР, руководителя ШМО	Решения, протокол

	<p>год. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024-2025 учебный год. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>4. Утверждение планов работы школьных МО, творческих групп по подготовке к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ, плана работы с молодыми специалистами. (Руководители ШМО)</p> <p>5. Подготовка к школьному туру Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>6. О введении учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)» (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>7. Работа в «Конструктор рабочих программ» (Ибрагимова Я.Х.)</p>			
2	<p><i>Тема: «Деятельность школы по повышению качества образования в 1 четверти».</i></p> <p>Вопросы заседания:</p> <p>1. Подведение результатов школьного этапа олимпиады. (Ибрагимова Я.Х.)</p> <p>2. Итоги мониторинга качества знаний за 1 четверть.</p> <p>3. Отчеты руководителей ШМО о проделанной работе за 1 четверть.</p> <p>4. Функциональная грамотность учащихся .</p> <p>5. Подготовка выпускников 9,11-х классов к ГИА. Реализация проектов «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ».</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Заседание</p> <p>№2</p>	<p>Заместитель директора по НМР, руководители ШМО</p>	<p>Решения, протокол</p>
3	<p><i>Тема: «Оценка эффективности учебно-воспитательного процесса в школе в I-полугодии 2024-2025 учебного года».</i></p> <p>Вопросы заседания: 1. Выполнение теоретической и практической части рабочих программ в I-полугодии.</p> <p>2. О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады</p>	<p>Январь</p> <p>Заседание</p> <p>№3</p>	<p>Заместитель директора по НМР, руководители ШМО</p>	<p>Решения, протокол</p>

	школьников. 4.О ходе проведения предметных недель 5.Работа аттестующихся учителей.			
4	<i>Тема заседания: «Анализ результатов работы в рамках программы развития школы».</i> Вопросы заседания: 1.Анализ результатов контрольных работ за 3 четверть. 2.О ходе подготовки выпускников школы к ГИА (ОГЭ и ОГЭ) 3.Итоги проведения предметных недель 5.Анализ результатов работы в рамках программы развития школы.	Март Заседание №4	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Решения, протокол
5	<i>Тема заседания: «Итоги методической работы школы за 2024-2025 учебный год».</i> Вопросы заседания: 1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педагогических кадров за 2024 – 2025 учебный год, составление перспективного плана аттестации и повышения квалификации на 2025-2026 учебный год. 2. Анализ итогов проектной и исследовательской деятельности учащихся (участие в олимпиадах, научно-практических конференциях). 3. Анализ работы ШМО. 4. Приоритетные направления методической работы в новом 2025-2026 учебном году.	Июнь Заседание 5	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Решения, протокол
	1.7. Совещания при заместителе директора по НМР Цель: выполнение ООП школы, определение дальнейших стратегических направлений развития ОУ			
1	О введении учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)	сентябрь	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Решения, протокол
2	Актуальные вопросы реализации проектов, ВПР, «Я сдам ОГЭ!», «Я сдам ЕГЭ!».	ноябрь	Заместитель директора по НМР,	Решения, протокол

			руководители ШМО	
3	Эффективные подходы в организации проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся.	январь	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Решения, протокол
4	Высокий профессионализм учителя – условие повышения качества образования.	апрель	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Решения, протокол
<p>1.8. Диагностика деятельности педагогов Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя</p>				
1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
3	Составление портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
4	Посещение уроков учителей, реализующих учебные предметы «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)»	В течение года	Ибрагимова Я.Х., руководители МО	Оказание методической помощи по организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ООО, СОО
<p>1.9. Работа с молодыми и малоопытными специалистами Цель: оказание методической помощи молодому учителю</p>				
1	Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, поурочное планирование, ведение классного журнала	Сентябрь	Заместитель директора по НМР, руководители ШМО	Правильность оформления школьной документации
2	Закрепление специалистами шефства-наставничества	Сентябрь	Заместитель	Планы, списки

	за молодыми и малоопытными учителям.		директора по НМР	
3	Открытые уроки молодых учителей	Март - апрель	Руководитель ШМО, педагоги	Оказание методической помощи
4	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и у коллег школы.	В течение года	Педагоги	Становление профессионального мастерства
5	Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности»	январь	Ибрагимова Я.Х., наставники, руководители МО,	Методические разработки, протокол
<p>1.10. Работа с вновь прибывшими учителями Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей</p>				
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Заместитель директора по НМР,	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Папка материалов
<p>1.11. Практико-ориентированные обучающие семинары. Цель: повышение профессиональной компетентности, ликвидация педагогических дефицитов</p>				
1	О введении учебных предметов «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология) (Ибрагимова Я.Х.)	25 августа	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
2	Работа с одаренными детьми	13 октября	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
3	Организация индивидуальной работы на уроке со слабоуспевающими учащимися	22 декабря	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
4	Обучающий семинар «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	16 февраля	Ибрагимова Я.Х. Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол

5	Учет возрастных особенностей школьников при разработке поурочного планирования	9 марта	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
6	Мониторинг качества знаний обучающихся на уроках	6 апреля	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Успешная реализация вопросов семинаров на практике, протокол
7	Теоретический семинар для молодых специалистов по теме: «Самодиагностика педагогической деятельности»	12 января	Ибрагимова Я.Х., наставники, руководители МО, педагоги	Методические разработки, протокол
<p>1.12 Инновационная деятельность <i>Цель:</i> Освоение передового опыта, ведение научной деятельности, публикация статей, методических разработок.</p>				
1	Освоение и степень овладения передовым опытом. Разработка авторских методик и программ. Пополнение банка методических разработок. Публикация научных статей. Проведение мастер-классов с использованием технологии деятельностного метода. Методическая помощь коллегам. Выступление на мероприятиях с трансляцией методической и инновационной деятельности	В течение года	Ибрагимова Я.Х., руководители МО, педагоги	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи.
2	Повышение качества организации и ведения проектной и исследовательской деятельности.	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Совершенствование аналитической деятельности педагога
3	Ведение научной деятельности. Использование в практике собственных научных разработок, проектных исследовательских работ, ИКТ, развивающих и образовательных технологий. Рецензирование научных статей, программ и других работ коллег. Участие в работе экспертных комиссий.	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Повышение квалификации учителей, оказание методической помощи
4	Повышение квалификации. Внеплановое прохождение курса повышения квалификации и переподготовки. Регулярность обновления научно-теоретических знаний по предмету	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Совершенствование аналитической деятельности педагога
2. Работа с учащимися				
Работа с одаренными детьми				

	Цель: создание условий для максимального развития способностей одаренных учащихся			
1	Выявление одаренных учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы с одаренными учащимися	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк данных слабоуспевающих учащихся, План работы
2	Разработка индивидуальных программ обучения одаренных учащихся	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Индивидуальные программы
3	Привлечение одаренных учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк исследовательских и проектных работ учащихся
4	Участие одаренных учащихся во Всероссийской олимпиаде школьников-2025, очных, заочных, дистанционных предметных олимпиадах, турнирах, конкурсах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Справки, отчеты
5	Научно-практическая конференция проектных и исследовательских работ учащихся «Будущее мы строим сегодня»	Май	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Справки, портфолио работ
	<p align="center">Работа с низкомотивированными учащимися Цель: создание условий для перевода учащихся из группы «риска» в группу «прорыва»</p>			
1	Выявление слабоуспевающих учащихся, создание картотеки одаренных учащихся, составление плана работы со слабоуспевающими учащимися	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк данных слабоуспевающих учащихся, План работы
2	Разработка индивидуальных программ обучения слабоуспевающих учащихся	сентябрь	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Индивидуальные программы
3	Привлечение низкомотивированных учащихся к проектной и научно-исследовательской работе, участию в конкурсах	В течение года	Ибрагимова Я.Х., Руководители ШМО	Банк исследовательских и проектных работ учащихся
	<p align="center">Посещение уроков Цель: оказание методической помощи</p>			

1	Формирование УУД на уроках русского языка и литературы	октябрь	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
3	Формирование УУД на уроках математики	ноябрь	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
4	Формирование УУД на уроках химии и биологии	Март	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
5	Формирование УУД на уроках истории	Февраль	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
6	Формирование УУД на уроках математики в 4-х классах	Апрель	Турлаева Р.А., Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
7	Организация учебного процесса молодыми учителями	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
8	Реализация проекта «Я сдам ОГЭ!»	В течение года	Саламгериева А.Р.	Оказание методической помощи. Справка.
9	Реализация проекта «Я сдам ЕГЭ!»	В течение года	Саламгериева А.Р.	Оказание методической помощи. Справка.
11	Реализация проекта ВПР	В течение года	Ибрагимова Я.Х.	Оказание методической помощи. Справка.
	Мониторинги <i>Цель: оценка качества образования</i>			
1	Мониторинги. Федеральные. ВПР.	2024-2025	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
2	Мониторинги. Региональные. Оценка готовности обучающихся 1-х классов к обучению в школе.	Сентябрь 2023	Методист	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
3	Мониторинги. Региональные. Диагностика учебных достижений обучающихся 1-3 классов.	Апрель 2024	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы в школе
4	Мониторинги ЦОКО	В течение года	Заместители директора по НМР, УР, методист,	Методическое сопровождение, анализ результатов, коррекция учебно-воспитательной работы

			В ШКОЛЕ
--	--	--	---------