

«Рассмотрено»  
на заседании МО  
\_\_\_\_\_  
руководитель МО  
30 августа 2022г.

«Утверждено»  
Директор МБОУ «Ойсарская СШ№1»  
\_\_\_\_\_  
И.Х.Милиев  
30 августа 2022г.

**План работы ШМО учителей иностранных языков  
на 2022-2023 уч.год  
Организационно-педагогическая деятельность**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Проведение заседаний ШМО	1 раз в четверть	Руководитель ШМО
2.	Введение обновленных ФГОС НОО и ООО	В течение года	Члены ШМО
3	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных секций и МО.	В течение года	Руководитель ШМО
4	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад.	I четверть (сентябрь-октябрь)	Руководитель ШМО
5	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Сентябрь, январь	Члены ШМО
6	Организация индивидуальных занятий и консультаций для победителей школьных олимпиад, их подготовка к районным предметным олимпиадам.	Октябрь-ноябрь	Члены ШМО
7	Организация участия победителей школьных олимпиад в районных олимпиадах: <ul style="list-style-type: none"><li>• подготовка аналитического отчета о проведении школьных олимпиад.</li></ul>	Ноябрь-декабрь	Руководитель ШМО
8	Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none"><li>• оказание методической помощи.</li></ul>	В течение года	Члены ШМО
9	Составление плана работы ШМО на 2022-2023 учебный год	Июнь 2022	Руководитель ШМО

**Информационная деятельность**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов.	1 раз в четверть	Руководитель ШМО, члены ШМО
2	Информирование членов МО о новинках методической литературы.	В течение года	Руководитель ШМО
3	Создание банков данных по различным направлениям	В течение года	Руководитель ШМО

	деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>создание банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов;</li> <li>создание банка данных контрольно-измерительных и диагностических материалов.</li> </ul>		
--	---	--	--

### Научно-методическая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов на 2022/2023 учебный год.	Август-Сентябрь	Члены ШМО
2	Развитие ФГ на уроках иностранных языков	В течение года	Члены ШМО
3	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Члены ШМО
4	Разработка рабочих программ по предметам. Работа в конструкторе рабочих программ (5класс)	Август-Сентябрь	Члены ШМО
5	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся.	В течение года	Члены ШМО
6	Организация работы с одаренными учащимися.	В течение года	Члены ШМО
7	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предмету.	Октябрь Декабрь Март Май	Члены ШМО
8	Организация работы с отстающими учащимися.	В течение года	Члены ШМО
	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов.	Апрель-Май	Члены ШМО

### Диагностико-аналитическая деятельность

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Анализ состояния преподаваемых предметов: <ul style="list-style-type: none"> <li>контроль качества за I полугодие 2022/2023 учебного года, мониторинг</li> <li>итоги контрольных срезов знаний</li> </ul>	Январь-Февраль	Члены ШМО
2	Диагностические исследования:	В течение года	Члены ШМО

	профессиональные затруднения педагогов, опыт самодиагностики.		
3	Анализ уровня обученности учащихся (по результатам контрольных работ, срезов знаний, итоговых оценок).	В течение года	Члены ШМО
4	Анализ работы ШМО учителей иностранных языков.	Май	Руководитель ШМО

## План заседаний МО учителей английского языка

№	Тематика и содержание работы заседаний	Сроки	Форма проведения
1	<p style="text-align: center;"><b>Заседание МО №1</b></p> 1. Рассмотрение плана ШМО на 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение тем самообразования учителей ШМО. 3. Утверждение плана работы с одаренными детьми и детьми, испытывающими затруднения в учебе. 4. Утверждение программно-методического обеспечения, рабочих программ, КТП уроков, и внеурочной деятельности. 5. Развитие функциональной грамотности на уроках английского, немецкого, французского языков. 6. Введение второго языка (немецкий, французский). 7. Работа с конструктором рабочих программ. 8. Внеурочная деятельность. «Разговоры о важном».	август	Круглый стол
2	<p style="text-align: center;"><b>Заседание МО №2</b></p> 1. Выступление с докладом по теме самообразования учителя 2. Участие в муниципальном этапе ВОШ по иностранным языкам. 3. Участие в педсовете с темой «Использование инновационных и традиционных технологий обучения как средства формирования познавательного интереса к иностранному языку и основа лингвистической компетенции личности по ФГОС» 4. Утверждение плана проведения Недели Иностранных языков.	октябрь	Совещание
3	<p style="text-align: center;"><b>Заседание МО №3</b></p> 1. Выступление с докладом по теме самообразования учителя 2. Участие в олимпиадах «Британский Бульдог» и тп. 3. Анализ результатов муниципального этапа ВОШ. 4. Подготовка чтецов к участию в муниципальном конкурсе стихов на иностранном языке.	декабрь - январь	совещание

	5. Участие в мероприятиях ММО учителей иностранных языков 6. Итоги проведения недели иностранных языков.		
4.	<p style="text-align: center;"><b>Заседание МО №4</b></p> 1. Доклад по теме самообразования учителя 2. Выступление в ММО учителей иностранных языков 3. Участие в научно - практической конференции 4. Обсуждение экзаменационных материалов для 9 и 11 классов ЕГЭ, ГИА 5. Проверка готовности выпускников к сдаче ГИА и ЕГЭ 6. Изучение демоверсий ЕГЭ и ГИА. Подготовка к экзаменам.	март	круглый стол
5	<p style="text-align: center;"><b>Заседание МО №5</b></p> 1. Доклад по теме самообразования учителей 3. Анализ итогов успеваемости учащихся и выполнения практической части рабочих программ 4. Составление плана МО на 2023-2024 учебный год 5. Утверждение новых рабочих программ по иностранным языкам	май	совещание

Руководитель методического объединения учителей английского языка \_\_\_\_\_  
/Шахидова .З.С.