

УТВЕРЖДЕН

приказом начальника МУ
«Управление образования
Гудермесского
муниципального района»

от 31.01.2018г.№ 15

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование	Страница
Раздел I	Основные направления образовательной политики в 2018 учебном году.	4-6
Раздел II	Организационно-управленческая деятельность по обеспечению стабильного функционирования, развития и модернизации системы образования. 1. Реализуемые федеральные, региональные, муниципальные программы и проекты 2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной сферы. 3. Информационное обеспечение управления образовательной системой. 4. Вопросы, рассматриваемые на совещании руководителей ОУ. 5. Вопросы, рассматриваемые на совещании заместителей директоров по учебно-воспитательной работе. 6. Вопросы, рассматриваемые на совещании заместителей директоров по воспитательной работе.	7-15
Раздел III	Организационно-педагогическая деятельность 1. Общее образование. 2. Мониторинг качества образования 3. Воспитательная работа. 4. Мероприятия, направленные на развитие системы выявления, развития и поддержки талантливых детей. 5. Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников. 6. Мероприятия, направленные на развитие детско-юношеского движения 7. Мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма 8. Дополнительное образование.	15-24
Раздел IV	Информационно-аналитическая и издательская деятельность	24-25
Раздел V	Изменение школьной инфраструктуры	25
Раздел VI	Организация и проведение районных мероприятий	25-27
Раздел VII	Участие в республиканских мероприятиях	28

Раздел VIII	Работа по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования	28-33
Раздел IX	План работы по охране труда и технике безопасности	34-36
Раздел X	Работы социального направления	36-38
Раздел XI	Мероприятия, направленные на обеспечение взаимодействия с родительской общественностью	38-39
Раздел XII	Подготовка статистических отчетов	39-40
Раздел XIII	Мероприятия по противодействию коррупции в сфере образования	40-42
Раздел XIV	План работы методического кабинета	43-54

I. Основные направления образовательной политики в 2018 году

Деятельность МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» в 2017 году осуществлялась в соответствии с планом работы на 2017 год и была направлена на решение приоритетных направлений в деятельности управления образования. Все мероприятия выполнены, определены приоритетные направления деятельности управления на 2018 год.

Основные направления образовательной политики в образовательных организациях Гудермесского муниципального района в 2018 учебном году строятся в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Чеченской Республики «Об образовании в Чеченской Республике», Концепцией модернизации российского образования, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года, региональными и муниципальными программами развития образования и воспитания детей:

1. Обеспечение реализации мероприятий федеральных, региональных и муниципальных программ в сфере образования.

2. Продолжение работы по обеспечению условий для получения обучающимися качественного образования, организация образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС и возможностями их реализации.

3. Развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, качественного начального, основного, среднего общего и дополнительного образования детей.

4. Внедрение в педагогическую практику современных технологий, направленных на развитие одаренности детей, продолжить качественное, своевременное заполнение базы данных «Одаренные дети».

5. Совершенствование механизмов социализации детей через систему гражданско-патриотического воспитания, организацию отдыха, оздоровления детей.

6. Поэтапное введение и реализация ФГОС общего образования, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

7. Повышение качества духовно-нравственного и патриотического воспитания в образовательном процессе.

8. Создание условий для реализации образовательной политики в сфере воспитания, дополнительного образования, здоровьесбережения и профилактики асоциальных явлений в образовательных учреждениях.

9. Обеспечение эффективности ведомственного (учредительского) контроля над деятельностью подведомственных образовательных учреждений.

10.Совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогов и руководителей образовательных организаций.

11.Координация деятельности по обеспечению комплексной безопасности муниципальных образовательных учреждений и усилению антитеррористической защищённости и противопожарной безопасности объектов образования.

Информация о муниципальной системе образования

В муниципальной системе образования Гудермесского муниципального района

49 образовательных учреждений:

- 43 общеобразовательных учреждений;
- 6 учреждений дополнительного образования детей.

Программы общего образования реализуют 43 учреждения:

- 39 средних общеобразовательных школ;
- 2 основных общеобразовательных школ;
- 1 гимназия;
- 1 средняя очно-заочная школа.

Всего обучающихся 34037, из них в дневных школах -33143.

Во 2-ой смене занимаются 14866 обучающихся, 45,2% ,

В 3-ей смене -1239 обучающихся, 3,7%

Программы дополнительного образования для детей реализуют 6 учреждений:

- МБУ ДО «Дом детского творчества»;
- МБУ ДО «Центр детско-юношеского туризма и экскурсий»;
- МБУ ДО «Эколого-биологическая станция»;
- МБУ ДО «Дом юных техников»,
- МБУ ДО « Гудермесский детско-юношеский центр»;
- МБУ « Мелчхинский детско-юношеский центр».

В УДО детей – **13509** учащихся,

Педагогические работники

Всего: 2477

Из них:

в школах: 2096 человек,

в том числе молодые специалисты- 24,5%,

имеют высшее образование-64,4%,

высшую квалификационную категорию - 233 педагога (11,1%) первую -441 (21%).

Регламент работы Управления образования

Понедельник

Методический день учителей математики, социальных педагогов, педагогов-психологов, библиотекарей, молодых педагогов.

Семинарские занятия.

Оперативные проверки школ.

1-й понедельник – совещание зам. директоров по административно-хозяйственной части.

Вторник

Методический день учителей чеченского языка и литературы, географии, истории, обществознания, начальных классов.

2-ой вторник – совещание и семинары заместителей директоров по учебно-воспитательной работе и методистов дополнительного образования.

Среда

Еженедельно в 14⁰⁰ - 17⁰⁰ – прием по личным вопросам граждан начальником МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района».

Последняя среда – совещание руководителей учреждений образования.

Методический день учителей русского языка и литературы, педагогов-организаторов по духовно-нравственному воспитанию.

Четверг

Методический день учителей физики, информатики и ИКТ, физической культуры, технологии, искусства, преподавателей ОБЖ.

Еженедельно в 16⁰⁰ – совещание при начальнике МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района», анализ и планирование работы Управления образования на неделю.

Пятница

3-я пятница – совещание, семинары заместителей директоров по воспитательной работе.

4 – я пятница - организаторы школ.

Методический день - учителей иностранного языка, химии, биологии.

Суббота, воскресенье

Посещение мероприятий и участие в соревнованиях, праздниках, фестивалях (мероприятий учреждений дополнительного образования).

**II. Организационно-управленческая деятельность по обеспечению
стабильного функционирования, развития и модернизации системы
образования**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Реализуемые федеральные, региональные, муниципальные программы.			
1.1.	Программа «Развитие системы образования Гудермесского муниципального района на 2014-2020 гг.»	В течение года	Джамалаева А.Ш.
1.2.	Единая Концепция духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	В течение года	Баштаев М.А.
1.3.	Муниципальная программа по противодействию терроризму и экстремизму.	В течение года	Осмаева М.А.
1.4.	Муниципальная программа по профилактике правонарушений среди молодежи	В течение года	Осмаева М.А.
1.5.	Муниципальная антинаркотическая программа.	В течение года	Осмаева М.А.
1.6.	Муниципальная программа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Осмаева М.А.
1.7.	Муниципальная целевая программа «Одаренные дети».	В течение года	Джамалаева А.Ш.
2. Нормативно-правовое обеспечение образовательной сферы.			
2.1.	Подготовка проектов распорядительных документов в области образования.	В течение года	Специалисты
2.2.	Внесение изменений в трудовые договоры руководителей (в рамках реализации Плана мероприятий (Дорожная карта») Чеченской	В течение года	Мухтарова П.С.

	Республики «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки») в связи с введением эффективного контракта.		
2.3.	Подготовка проектов приказов по осуществлению мониторинга над деятельностью образовательных учреждений.	В течение года	Специалисты
2.4.	Разработка Положений и подготовка проектов приказов о проведении районных мероприятий.	В течение года	Специалисты
2.5.	Подготовка проектов приказов о направлении на курсы повышения квалификации педагогов и административных работников учреждений образования.	В течение года	Шалаева Л.А.
2.6.	Подготовка проектов приказов об организации отдыха и оздоровления детей.	В течение года	Осмаева М.А
2.7.	Подготовка проектов приказов по кадровому делопроизводству.	В течение года	Мухтарова П.С.
3. Информационное обеспечение управления образовательной системой			
3.1.1.	Публичный доклад управления образования: итоги деятельности образовательной системы в 2017 году и задачи на 2018 год.	Январь	Куразова М.И.
3.1.2.	Аналитический отчет по результатам проведения аттестации педагогических и руководящих кадров	Январь, июнь	Шалаева Л.А.
3.1.3	Аналитическая справка по итогам проведения школьного, муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.	Март	Шуняева Н.В.
3.1.4.	Аналитическая справка по итогам проведения школьного, муниципального этапов предметной олимпиады в	Апрель	Эльбуздукаева Р.А.

	начальной школе.		
3.1.5.	Анализ состояния методической работы в образовательных учреждениях.	Май, декабрь	Шалаева Л.А.
3.1.6.	Информация о состоянии обеспеченности учебного процесса учебной литературой	Сентябрь,	Токаева А.Р.
3.1.7.	Анализ работы районных методических ассоциаций.	Июнь	Шалаева Л.А.
3.1.8.	Информация о работе по профилактике безнадзорности, правонарушений и наркомании среди учащихся в рамках реализации районных программ «Программы по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту»	Июнь, декабрь	Осмаева М.А.
3.1.9.	Информация о подготовке образовательных учреждений к новому учебному году	Август	Эскиев Б.В.
3.1.10.	Подготовка информационно-аналитического материала по результатам проведения государственной итоговой аттестации	Август	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.- А.
3.1.11.	Подготовка статистического материала (формы: № ОО -1, № ОО -2 и др.)	Январь, февраль, сентябрь, октябрь	Шуняева Н.В. Салимова Х.Л.
3.1.12.	Информация о кадровом обеспечении в образовательных учреждениях	Сентябрь	Шалаева Л.А.
3.1.13.	Информация о формировании контингента обучающихся в учреждениях дополнительного образования и занятости обучающихся в системе дополнительного образования	Октябрь	Эскиев Б.В.
3.2. Создание базы данных о состоянии образовательной системы			
3.2.1.	Создание и ведение муниципальной базы данных участников ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 2018 году	Январь-июнь	

3.2.2.	Обновление банка данных: - сведения об учащих, состоящих на учете в ОДН ОВД, педагогическом учете в ОУ; - сведения о семьях, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, семьях, оказавшихся в социально – опасном положении.	Январь, октябрь	Осмаева М.А.
3.2.3.	Обновление банка данных об одаренных детях	Февраль- июнь	Джамалаева А.Ш.
3.2.4.	Обновление банка данных о потребностях педагогических и руководящих кадров в повышении квалификации в 2018 г.	Март, сентябрь	Шалаева Л.А.
3.2.5.	Обновление банка данных об устройстве выпускников 9,11 классов	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
3.2.6.	Обновление банка данных «Дети - инвалиды»	Сентябрь- октябрь	Джамалаева А.Ш.
3.2.7.	Обновление банка данных о состоянии методической работы в образовательных учреждениях	Октябрь	Шалаева Л.А.
3.2.8.	Обновление банка данных по кадровому обеспечению образовательных учреждений	Октябрь	Шалаева Л.А.
3.2.9.	Мониторинг технического обеспечения пунктов проведения экзаменов к ГИА в 2019 году	Ноябрь	Татиев Р.С.
3.2.10	Обновление банка данных о численности обучающихся в общеобразовательных учреждениях	Ежемесячно	
4. Вопросы, рассматриваемые на совещании руководителей образовательных учреждений			
4.1.	Принятие плана работы МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» на 2018 год. Анализ результата уровня предметной компетенции учителей русского языка, литературы, истории, английского языка.	Январь	Эскиев Б.В. Шалаева Л.А.

4.2.	<p>Об итогах мониторинга учебно-воспитательной деятельности в общеобразовательных учреждениях района</p> <p>Итоги проверки организации и качества соблюдения санитарных норм и правил при организации питания в общеобразовательных учреждениях</p>	Февраль	<p>Эскиев Б.В.</p> <p>Осмаева М.А.</p>
4.3.	<p>Об итогах проверки образовательных учреждений по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации - ЕГЭ и ГИА.</p> <p>Об итогах обучающихся образовательных учреждений района в Республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2018».</p>	Март	<p>Джамалаева А.Ш.</p> <p>Шуняева Н.В.</p>
4.4.	<p>О работе администрации школ по организованному завершению учебного года.</p> <p>Итоги проверки деятельности социальных педагогов</p> <p>Итоги конкурса «Созвездие -2018»</p>	Апрель	<p>Эскиев Б.В.</p> <p>Осмаева М.А.</p> <p>Осмаева М.А.</p>
4.5.	<p>О подготовке и проведении праздника «Последний звонок».</p> <p>Об организации летней оздоровительной работы в 2018 году.</p> <p>О проведении самообследования общеобразовательных учреждений и подготовке отчета за 2017-2018 учебный год.</p>	Май	<p>Осмаева М.А.</p> <p>Осмаева М.А.</p> <p>Шуняева Н.В.</p>
4.6.	<p>Летний отдых и оздоровление детей.</p> <p>О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году (ремонт, укрепление материальной базы, обеспечение учебной литературой, укомплектованность кадрами).</p>	Июнь	<p>Осмаева М.А.</p> <p>Эскиев Б.В.</p>

4.7.	О текущем ремонте учреждений образования.	Июль	Баштаев М.
4.8.	О подготовке и проведении августовского совещания педагогических работников. 2.О готовности общеобразовательных учреждений к новому учебному году. О подготовке проведения в общеобразовательных учреждениях праздника «День знаний». О результатах самообследования и самоанализа ОУ по показателям эффективности деятельности.	Август	Специалисты Радуева М.С. Осмаева МА. Кураторы школ
4.9.	О деятельности руководителей образовательных учреждений по обеспечению организованного начала 2018-2019 учебного года. Об итогах проведения в общеобразовательных учреждениях праздника «День знаний». Деятельность руководителей ОУ по вопросу формирования библиотечного фонда, обеспеченность учебниками учащихся в рамках мониторинга.	Сентябрь	Джамалаева А.Ш. Осмаева М.А. Токаева А.
4.10.	О подготовке и проведении Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада-2019». О готовности образовательных учреждений к работе в осенне-зимний период 2018-2019 учебного года.	Октябрь	Шуняева Н.В. Радуева М.С.
4.11.	Проведение итогового сочинения (изложения) как формы промежуточной аттестации по образовательным программам среднего общего образования. О результатах проверки по комплексной безопасности общеобразовательных учреждений. Об итогах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь	Азиева Т.К. Радуева М.С. Шуняева Н.В. Осмаева М.А. Шуняева Н.В.

	Итоги летней оздоровительной кампании. Результаты сдачи статических отчетов и итоги проверки образовательных учреждений по достоверности статических отчетов за 2018 – 2019 учебный год		
4.12	Анализ организации индивидуального обучения на дому и детей-инвалидов в образовательных учреждениях. Анализ работы образовательных учреждений по соблюдению техники безопасности и охраны труда обучающихся при организации образовательного процесса. Формирование предварительной базы данных для проведения ГИА	Декабрь	Джамалаева А.Ш. Радуева М.С. Татив Р.
5. Вопросы, рассматриваемые на совещании заместителей директоров по учебно-воспитательной работе			
5.1.	О деятельности заместителей директоров по учебно-воспитательной работе по осуществлению контроля за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной деятельности	Февраль	Джамалаева А.Ш.
5.2.	О качестве ведения учебно-педагогической документации	Март	Джамалаева А.Ш.
5.3.	Взаимодействие участников образовательного процесса в рамках реализации проекта «Выбор профессии».	Апрель	Джамалаева А.Ш.
5.4.	Организация майского учета детей школьного и дошкольного возраста, проживающих на территории Гудермесского муниципального района.	Май	Джамалаева А.Ш.
5.5.	1. О подготовке и проведении августовского совещания	Август	Джамалаева А.Ш.

	<p>заместителей по учебно-воспитательной работе.</p> <p>2. Организация и проведение августовского учета детей школьного и дошкольного возраста, проживающих на территории Гудермесского муниципального района</p>		
5.6.	<p>1. Организация первых дней занятий нового учебного года.</p> <p>2. Соблюдение законодательства в части обеспечения гарантий прав граждан на получение образования.</p>	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
5.7.	Реализация прав детей с ОВЗ и инвалидностью на получение качественного образования	Октябрь	Джамалаева А.Ш.
5.8.	Основные направления деятельности общеобразовательных учреждений по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в обучении.	Ноябрь	Джамалаева А.Ш.
5.9.	Проектно - исследовательская деятельность как фактор развития одаренности учащихся.	Декабрь	Джамалаева А.Ш.
6. Вопросы, рассматриваемые на совещании заместителей директоров по воспитательной работе.			
6.1.	Деятельность по реализации муниципальных целевых программ	В течение года	Осмаева М.А.
6.2.	<p>Утверждение плана воспитательной работы управления образования на 2018год.</p> <p>Подготовка к проведению научно-практической ученической конференции «Шаг в будущее».</p>	Январь	Осмаева М.А.
6.3.	<p>Итоги проверки «Реализация системы гражданско-патриотического воспитания детей».</p> <p>Итоги конкурса «От солдата до</p>	Февраль	Осмаева М.А.

	генерала»		
6.4.	О реализации Районной антинаркотической программы на 2018 год	Март	Осмаева М.А.
6.5.	Подготовка школ к летней кампании отдыха и оздоровления детей. Итоги конкурса «Созвездие -2018»	Апрель	Осмаева М.А.
6.6.	Итоги смотра военно-патриотических клубов общеобразовательных учреждений. Организация и проведение праздников Последнего звонка и выпускных вечеров	Май	Осмаева М.А.
6.7.	Итоги прошедшего 2017-2018 учебного года. Планирование работы на 2018-2019 учебный год.	Сентябрь	Осмаева М.А.
6.8.	О системе работы образовательных учреждений по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности несовершеннолетних.	Октябрь	Осмаева М.А.
6.9.	Реализация долгосрочной муниципальной целевой программы «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Гудермесского муниципального района на 2013-2018г.г.»	Ноябрь	Осмаева М.А.
6.10.	Подготовка общеобразовательных учреждений к проведению новогодних праздников	Декабрь	Осмаева М.А.

III. Организационно-педагогическая деятельность

1. Общее образование			
1.1.	Деятельность по реализации муниципальных целевых программ.	В течение года	Осмаева М.А.
1.2.	Обеспечение реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного	В течение года	Шалаева Л.А. Эльбуздукаева Р.А.

	общего образования в общеобразовательных организациях.		
1.3.	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9-х, 11-х (12) классов (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ) в образовательных учреждениях.	Январь-июль	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.-А.
1.4.	Совершенствование организации методической работы в образовательных организациях.	В течение года	Шалаева Л.А., методисты
1.5.	Создание условий для организационного и педагогического сопровождения развития талантливых и одаренных детей.	В течение года	Джамалаева А.Ш.
1.6.	Приём статистических отчётов от образовательных учреждений, обработка данных и предоставление сводных форм: об учреждениях дополнительного образования (1-ДО), по образовательным учреждениям по форме 1-ДОП, по форме №ОО-1 № ОО-2, сводный отчет о работе ОУ за I полугодие 2017-2018 учебного года, за 2017-2018 учебный год.	В течение года	Шуняева Н.В., руководители ОУ
1.7.	Обновление базы данных кадрового обеспечения общеобразовательных организаций.	Ежемесячно	Шалаева Л.А.
1.8.	Создание организационных структур для проведения единого государственного экзамена в 2017 - 2018 учебном году. Формирование пунктов проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 и 11(12) классов, комплектование состава работников пунктов.	Январь-февраль	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.-А. Татиев Р.С.
1.9.	Анализ документов, представленных руководителями общеобразовательных учреждений, на выпускников 9 и 11(12) классов с ограниченными возможностями здоровья.	Январь	Азиева Т.К. Эскерханова З.Л.-А.

1.10	Аналитическая информация о работе общеобразовательных организаций по соблюдению порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 (12) кл.	Июль	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.-А.
1.11.	Анализ предварительного комплектования 1 ^х классов на новый учебный год	Август	Джамалаева А.Ш.
1.12.	Анализ комплектования контингента дневных общеобразовательных учреждений в 2018-2019 учебном году на предмет соответствия средней наполняемости классов санитарно-эпидемиологическим нормам.	Сентябрь	Шуняева Н.В.
1.13.	Сбор и анализ информации о продолжении образования выпускниками 9 ^х классов общеобразовательных учреждений района в 2017-2018 учебном году.	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
1.14.	Сбор и анализ информации об обучающихся, не посещающих и систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях.	Ежемесячно	Джамалаева А.Ш.
1.15.	Формирование базы данных по детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в общеобразовательных организациях.	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
1.16.	Предоставление заявителям муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования».	В течение года	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.-А., руководители школ
1.17	Ведение кадрового делопроизводства. Подготовка и передача документов в архив	В течение года	Мухтарова П.С.
2. Мониторинг качества образования			
2.1	Мониторинг учебно-воспитательной деятельности в общеобразовательных	Февраль	Эскиев Б.В.

	учреждениях района		
2.2	Реализация системы гражданско-патриотического воспитания детей	Февраль	Осмаева М.А.
2.3	Мониторинг соблюдения санитарных норм и правил при организации питания в общеобразовательных учреждениях	Февраль	Осмаева М.А.
2.4	Деятельность заместителей директоров по учебно-воспитательной работе по осуществлению контроля за качеством образовательного процесса и объективностью оценки результатов учебной деятельности	Февраль	Джамалаева А.Ш.
2.5.	Мониторинг организации деятельности по профилактике наркомании и потребления психоактивных веществ	Март	Осмаева М.А.
2.6	О качестве ведения учебно-педагогической документации	Март	Джамалаева А.Ш.
2.7	Мониторинг по подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации - ЕГЭ и ГИА.	Март	Джамалаева А.Ш.
2.8	Реализация районной антинаркотической программы на 2018 год	Март	Осмаева М.А.
2.9	Мониторинг качества ведения учебно-педагогической документации	Март	Джамалаева А.Ш.
2.10.	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к проведению ЕГЭ в 2017-2018 учебном году	Апрель	Джамалаева А.Ш.
2.11	Работа школ по организованному завершению учебного года	Апрель	Эскиев Б.В.
2.12	Проверка деятельности социальных педагогов	Апрель	Осмаева М.А.
2.13.	Мониторинг состояния преподавания и качества знаний по русскому языку и математике (региональное исследование метапредметных знаний в 1-х классах).	Май	ЦОКО Эльбуздукаева Р.А.
2.14.	Мониторинг профессиональной деятельности учителей физической культуры	Май	Исмаилова З.Т.

2.15.	Анализ результатов сдачи ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ выпускниками общеобразовательных учреждений.	Август	Эскерханова З.Л.-А.
2.16.	Соответствие учебного плана, сформированного МБОУ на 2018-2019 учебный год, нормативным требованиям.	Август	Кураторы школ
2.17.	Соответствие календарных учебных графиков МБОУ на 2018-2019 учебный год, нормативным требованиям.	Август	Кураторы школ
2.18	Мониторинг качества предметных знаний учителей русского языка, математики, истории	Октябрь, декабрь, февраль, май	Методисты
2.19	Деятельность руководителей образовательных учреждений по обеспечению организованного начала 2018-2019 учебного года	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
2.20	Деятельность руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу формирования библиотечного фонда , обеспеченность учебниками учащихся	Сентябрь	Токаева А.
2.21.	Мониторинг комплектования образовательных учреждений педагогическими кадрами	Октябрь	Шуняева Н.В.
2.22.	Мониторинг трудоустройства выпускников 9 ^х ,11 ^х классов 2018 года	Октябрь	Джамалаева А.Ш.
2.23	Готовность образовательных учреждений к работе в осенне-зимний период.	Октябрь	Радуева М.А.
2.24	Система работы образовательных учреждений по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности несовершеннолетних	Октябрь	Осмаева М.А.
2.25	Реализация прав детей с ОВЗ и инвалидностью на получение качественного образования	Октябрь	Джамалаева А.Ш.
2.26	Мониторинг эффективности методической работы в учреждениях дополнительного образования	Ноябрь, декабрь	Шалаева Л.А.
2.27.	Мониторинг оснащенности спортивных залов в учреждениях образования района.	Ноябрь	Исмаилова З.Т.
2.28.	Мониторинг образовательной деятельности обучающихся с	Ноябрь	Джамалаева А.Ш.

	ограниченными возможностями здоровья.		
2.29	Мониторинг комплексной безопасности общеобразовательных учреждений	Ноябрь	Радуева М.С.
2.30	Основные направления деятельности общеобразовательных учреждений по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в обучении.	Ноябрь	Джамалаева А.Ш.
2.31.	Мониторинг форм и методов подготовки учащихся к ГИА.	Декабрь	Джамалаева А.Ш.
2.32	Профилактика терроризма и экстремизма в образовательных учреждениях.	Декабрь	Осмаева М.А.
2.33	Выполнение программы «Одарённые дети»	Декабрь	Джамалаева А.Ш.
2.34	Анализ работы образовательных учреждений по соблюдению техники безопасности и охраны труда обучающихся при организации образовательного процесса	Декабрь	Радуева М.С.
3. Воспитательная работа.			
3.1.	Проведение мероприятий, посвящённых Дню восстановления Чечено-Ингушской автономии.	Январь	Осмаева М.А.
3.2.	Организация работы: - обновление банка данных учащихся, стоящих на внутришкольном учете; - формирование районного родительского совета.	Февраль, сентябрь	Осмаева М.А.
3.3.	Организация и проведения мероприятий по различным направлениям воспитательной деятельности в образовательных учреждениях.	В течение года	Осмаева М.А.
3.4.	Организация работы по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании.	Постоянно	Осмаева М.А.
3.5.	Совершенствование работы образовательных учреждений с трудными детьми и детьми из семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Осмаева М.А.
3.6.	Участие образовательных учреждений в районных и республиканских	В течение года	Осмаева М.А.

	мероприятиях и акциях.		
3.7.	Тематические консультации для заместителей директоров по воспитательной работе, социальных педагогов, педагогов-психологов	1 раз в 2 месяца	Осмаева М.А.
3.8.	Организация работы в рамках профилактической работы по противодействию экстремизму и терроризму.	В течение года	Осмаева М.А.
3.9.	Организация работы по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	По отдельному плану	Баштаев М.А.
3.10.	Организация работы по координации и контролю по реализации муниципальных целевых программ	В течение года	Осмаева М.А.
4. Мероприятия, направленные на развитие системы выявления, развития и поддержки талантливых детей			
4.1.	Формирование районного банка данных одаренных детей.	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
4.2.	Обеспечение реализации подпрограммы «Одаренные дети»	В течение года	Джамалаева А.Ш.
4.3.	Организация работы объединений дополнительного образования по направлениям: <ul style="list-style-type: none"> • Художественное • Техническое • Социально-педагогическое • Физкультурно-спортивное • Естественнонаучное • Туристско-краеведческое 	в течение года	Эскиев Б.В.
4.4.	Организация районного конкурса «Ученик года-2019»	Январь, февраль	Джамалаева А.Ш.
4.5.	Обеспечение проведения районного этапа и участия в республиканском этапе Всероссийской олимпиады школьников.	Ноябрь-январь	Шуняева Н.В.
4.6.	Обеспечение Университетской олимпиады.	Декабрь	Шуняева Н.В.
4.7.	Участие в открытой олимпиаде учащихся 9-11 классов городов-субъектов СКФО	Февраль-март	Шуняева Н.В.
4.8.	Обеспечение участия обучающихся образовательных учреждений района в региональных, всероссийских и	В течение года	Джамалаева А.Ш.

	международных конкурсах.		
4.9.	Школьные олимпиады в рамках предметной недели учителей начальных классов.	Январь	Эльбуздукаева Б.А.
4.10.	Выявление одаренных детей в начальной школе путем организации конкурсов, викторин, интеллектуальных игр.	В течение года	Эльбуздукаева Б.А.
4.11.	Активное участие в игровых Всероссийских и международных конкурсах «Медвежонок», «КИТ», «British bulldog», «Золотое руно», «Классики», «Инфоурок», «Мир олимпиад».	В течение года	Методический кабинет, ОУ
4.12.	Проведение олимпиады согласно графику. Подведение итогов олимпиады, выявление победителей.	Ноябрь	Методический кабинет
5. Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья школьников			
5.1.	Обеспечение соблюдения в образовательных учреждениях санитарных норм и правил.	В течение года	Радуева М.С.
5.2.	Обеспечение проведения углубленного медицинского осмотра школьников.	В течение года	Радуева М.С.
5.3.	Организация обучения детей – инвалидов в форме домашнего обучения.	В течение года	Джамалаева А.Ш.
5.4.	Организация работы летних оздоровительных площадок.	Июнь - август	Осмаева М.А.
5.5.	Обеспечение выезда обучающихся в круглосуточные лагеря отдыха и оздоровления.	В течение года	Осмаева М.А.
6. Мероприятия, направленные на развитие детско-юношеского движения			
6.1.	Реализация ежеквартальных планов Правительства ЧР по реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики	В течение года	Баштаев М.А.
6.2.	Обеспечение деятельности военно-патриотических клубов в ОУ.	В течение года	Осмаева М.А.
6.3.	Обеспечение деятельности детско-юношеской организации «Юные кадры» в ОУ	В течение года	Осмаева М.А.
6.4.	Обеспечение деятельности детско-	В течение	Осмаева М.А.

	юношеского движения «Ахмат» в ОУ.	года	
6.5.	Организация творческих конкурсов, олимпиад, фестивалей между участниками детско-юношеского движения.	По спец. плану	Осмаева М.А.
7. Мероприятия, направленные на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма.			
7.1.	Организация Недели безопасности дорожного движения	Апрель	Осмаева М.А.
7.2.	Организация профилактических мероприятий по дорожно-транспортному травматизму в период школьных каникул.	В период школьных каникул	Осмаева М.А.
7.3.	Методическое обеспечение работы отрядов ЮИД и ЮДП на базе ОУ.	в течение года	Осмаева М.А.
8. Дополнительное образование			
8.1.	Организационно-методическое сопровождение деятельности учреждений дополнительного образования по участию в районных, региональных, всероссийских конкурсах.	В течение года	Эскиев Б.В.
8.2.	Работа учреждений дополнительного образования по выявлению и поддержке талантливых и одаренных детей.	В течение года	Эскиев Б.В.
8.3.	Формы организации и направления деятельности системы дополнительного образования.	Март	Эскиев Б.В.
8.4.	Состояние учебно-педагогической документации в учреждениях дополнительного образования.	Октябрь	Эскиев Б.В.
8.5.	Контроль и руководство за проведением массовых мероприятий	В течение года	Эскиев Б.В.
8.6.	Участие в республиканских методических семинарах	В течение года	Эскиев Б.В.
8.7.	Анализ деятельности учреждений дополнительного образования	Май	Эскиев Б.В.
8.8.	Обработка информации по пунктам: • вовлечение обучающихся в разнообразную кружковую деятельность; • достижения воспитанников учреждений образования на районных,	Ежемесячно	Эскиев Б.В.

	региональных, всероссийских смотрах, конкурсах, соревнованиях.		
8.9.	Мониторинг: -занятости обучающихся в системе дополнительного образования; -результаты участия образовательных учреждений в районных мероприятиях; -организации отдыха детей в каникулярное время	Сентябрь Март, май. Октябрь-август	Эскиев Б.В.

IV. Информационно-аналитическая и издательская деятельность

1.1.	Поддержка Интернет-связи	В течение года	Татиев Р.С.
1.2.	Обновление и поддержка сайта МУ	В течение года	Татиев Р.С.
1.3.	Взаимодействие со средствами массовой информации (телекомпании, радио, печатные издания)	В течение года	Джамалаева А.Ш.
1.4.	Подготовка планов на месяц, квартал, полугодие и передача их в установленный срок в вышестоящие органы	В течение года	Шуняева Н.В., специалисты, методисты
1.5.	Подготовка планов значимых мероприятий на следующий месяц и передача их в установленный срок в Администрацию района.	До 10 числа м-ца	Осмаева М.А.
1.6.	Подготовка информационно-аналитических отчетов по итогам работы за месяц, квартал, полугодие и представление их в установленный срок в вышестоящие органы	В течение года	Шуняева Н.В., специалисты
1.7.	Мониторинг функционирования и обновления сайтов образовательных организаций	В течение года	Татиев Р.С.
1.8.	Подготовка пресс-релизов о наиболее значимых мероприятиях, проведенных Управлением образования и представление их в установленный срок в МО и Н ЧР	Еженедельно	Джамалаева А.Ш.
1.9.	Размещение информации в социальной сети Инстаграмм	В течение года	
1.10	О проведении государственной итоговой аттестации в 2018 году	Март	Азиева Т.К.

1.11.	Организация проведения самообследования общеобразовательных организаций по показателям деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию	Август	Шуняева Н.В.
1.12	Материалы с августовского совещания работников образования.	Август	Джамалаева А.Ш.
1.13	О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году.	Сентябрь	Эскиев Б.В.
1.14	Об итогах организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2018 года	Декабрь	Осмаева М.А.

V.Изменение школьной инфраструктуры

1.1.	Участие в разработке планов социально-экономического развития, программ материального обеспечения образовательных учреждений	Январь	Баштаев М.А.
1.2.	Составление дефектных актов на текущий ремонт общеобразовательных учреждений	Январь	Баштаев М.А.
1.3.	Контроль за санитарно-техническим состоянием образовательных учреждений	В течение года	Радуева М.С.
1.4.	Контроль и организация работы по текущему ремонту в учреждениях образования	Март-июнь	Баштаев М.А.
1.5.	Подготовка оперативных заявок на получение школьной мебели, оборудования и строительных материалов, организация работы по их доставке	В течение года	Баштаев М.А.
1.6.	Контроль за подготовкой общеобразовательных школ района к новому 2018-2019 учебному году	Июнь-август	Баштаев М.А.
1.7.	Контроль при подготовке котельных установок и отопительной системы в учреждениях образования для работы в осенне-зимний период	Сентябрь-октябрь	Радуева М.С.

Ъ

VI. Организация и проведение районных мероприятий

1.1.	Новогодние мероприятия в дни зимних каникул	Январь	Осмаева М.А.
1.2.	Мероприятия, приуроченные ко Дню восстановления государственности чеченского народа (по отдельному плану)	09.01.2018	Осмаева М.А.
1.3.	Районный фестиваль солдатской и военно-патриотической песни «От солдата до генерала».	Февраль	Осмаева М.А.
1.4.	Районный этап Всероссийского конкурса «Учитель года -2018»	Февраль	Шалаева Л.А.
1.5.	Мероприятия, посвященные Дню защитника Отечества	Февраль	Осмаева М.А.
1.6.	Районный этап конкурса «Ученик года-2018»	Февраль	Джамалаева А.Ш.
1.7.	Районный конкурс детского творчества «Созвездие 2018»	Март	Осмаева М.А.
1.8	Районный праздник «День птиц»	Март	МБУ ДО «ЭБС»
1.9.	Праздничные мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню 8 Марта	Март	Руководители ОУ
1.10.	Районное мероприятие «День чеченского языка»	Апрель	Шалаева Л.А.
1.11.	Благотворительные мероприятия к Всероссийской добровольческой акции «Весенняя неделя добра»	Апрель	Руководители УО
1.12.	Спартакиада «Призывник-2018»	Апрель	Абдусаламов М.У.
1.13	Проведение Всероссийской акции «Дни защиты от экологической опасности - 2018»	Апрель-май	Абдусаламов М.У.
1.14.	Мероприятия к Всемирному Дню здоровья.	07.04.2018	Осмаева М.А.
1.15.	Районный смотр-конкурс военно-патриотических клубов	Апрель	Осмаева М.А.
1.16.	Вахта памяти. Мероприятия, посвящённые Дню Победы	Май	Осмаева М.А.
1.17.	Неделя памяти, посвященная трагической гибели Первого Президента ЧР А.Кадырова	Май	Осмаева М.А.
1.18.	Экологическая акция «Мой вклад в	Май	Осмаева М.А.

	благоустройство территории памятников, посвящённых Великой Отечественной войне»		
1.19.	Ежегодные 5-ти дневные учебные сборы с юношами 10 классов.	Май	Абдусаламов М.У.
1.20.	Международный День семьи. Совместные мероприятия с родителями.	Май	Осмаева М.А.
1.21.	Последние звонки в школах	Май	Осмаева М.А.
1.22.	Мероприятия, посвящённые к Международному Дню защиты детей.	01.06.2018	Осмаева М.А.
1.23.	Выпускные вечера	Июнь	Руководители школ
1.24	Районные мероприятия в соответствии с календарем знаменательных дат	В течение года	Осмаева М.А.
1.25.	Ежегодная Всероссийская антинаркотическая акция.	Сентябрь-октябрь	Осмаева М.А.
1.26.	Районный этап Всероссийской профилактической операции «Внимание, дети!»	Сентябрь-октябрь	Осмаева М.А.
1.27.	День Республики. Участие в митингах, праздничные мероприятия.	Сентябрь	Осмаева М.А.
1.28.	День учителя. Районное мероприятие «Славлю тебя, педагог!»	Октябрь	Осмаева М.А.
1.29	Районный праздник «Золотая осень»	Ноябрь	МБУ ДО «ЭБС»
1.30.	День народного единства	Ноябрь	Осмаева М.А.
1.31.	Мероприятия ко Дню матери	Ноябрь	Осмаева М.А.
1.32.	Международный день толерантности	Ноябрь	Осмаева М.А.
1.33.	Районный этап Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада - 2019»	Ноябрь	Шуняева Н.В.
1.34.	Акция детской общественной организации патриотический отряд «Юные Кадыровцы» - «Нохчийн силахь нана!»	Ноябрь	Осмаева М.А.
1.35.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитать человека»	Ноябрь-декабрь	Осмаева М.А.
1.36.	Всемирный День борьбы со СПИДом	Декабрь	Осмаева М.А.
1.37.	Международный день инвалидов	Декабрь	Осмаева М.А.
1.38.	Новогодние представления в образовательных учреждениях	Декабрь	Руководители школ
1.39.	Субботники по благоустройству территории ОУ и закреплённых	В течение года	Руководители ОУ

	участков.		
--	-----------	--	--

VII. Участие в республиканских мероприятиях

1.1.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников «Олимпиада - 2018»	11.01- 22.02.2018	Шуняева Н.В.
1.2.	Республиканский этап конкурса «Молодой педагог»	Февраль	Шалаева Л.А.
1.3.	Телевизионная версия республиканской гуманитарной олимпиады «Умнее всех»	Январь-март	Джамалаева А.Ш.
1.4.	Участие в открытой олимпиаде для учащихся общеобразовательных учреждений городов-субъектов СКФО	Март	Шуняева Н.В.
1.5.	Участие во Всероссийском детском экологическом форуме «Зелёная планета 2018»	Март	МБУ ДО «ЭБС»
1.6.	Региональный этап конкурса «Ученик года -2018»	Март	Джамалаева А.Ш.
1.7.	Участие в республиканской акции «Кормушка. Скворечник»	Январь-март	МБУ ДО «ЭБС»
1.8.	Всероссийские спортивные соревнования школьников «Президентские состязания»	Февраль- апрель	Исмаилова З.
1.9.	Республиканский тур Всероссийского конкурса «Учитель года ЧР-2018»	Апрель	Шалаева Л.А.
1.10.	Второй этап фестиваля детского творчества «Созвездие-2018»	Май	Осмаева М.А.
1.11.	Выставка детского технического творчества «Дети, техника, творчество»	Апрель	Хизриев А.Л.
1.12.	Участие во Всероссийских целевых профилактических мероприятиях «Внимание – дети!»	Май, июнь, сентябрь;	Эскерханова З.Л-А.
1.13.	Участие в Республиканском конкурсе «Лучший учитель английского языка»	Ноябрь	Эльбуздукаева Р.А.
1.14.	III этап конкурса «Воспитать человека».	Декабрь	Осмаева М.А.
1.15.	Участие в олимпиаде, проводимой Чеченским государственным педагогическим университетом	Декабрь	Шуняева Н.В.

VIII. Работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационный этап			
1.1.	Формирование и ведение базы данных образовательных учреждений – пунктов проведения экзаменов (ППЭ).	Январь	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А.
1.2	Формирование и утверждение: - состава руководителей ППЭ; - состава организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов;	Январь	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А.
1.3	Организация приема заявлений от выпускников прошлых лет, обучающихся в СПО и формирование базы данных на участие в ЕГЭ.	До 01.02.2018г.	Азиева Т.К., Татиев Р. С.
1.4.	Апробация организационно – технических мероприятий подготовки и проведения ЕГЭ	Январь	
1.5.	Информирование участников образовательного процесса о нормативно-правовых документах, регламентирующих организацию и проведение ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году.	В течение учебного года	Азиева Т.К., Эскерханов а З.Л-А., Руководители ОУ
1.6.	Обновление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов по ГИА-2018 (стенды, настенные плакаты, графики консультаций для выпускников, участвующих в ГИА, стенды по подготовке к ГИА в школьных кабинетах)	В течение учебного года	Руководители ОУ
1.7.	Определение организационно – территориальной схемы проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2018 году: - определение количества участников ЕГЭ и ОГЭ по каждому общеобразовательному предмету; - определение количества и мест расположения пунктов проведения экзамена; - определение количества участников ЕГЭ и ОГЭ с ограниченными	До 1 февраля	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., руководители ОУ

	возможностями здоровья.		
1.8.	<p>Проведение мероприятий по подготовке пунктов проведения экзаменов:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение анализа оснащения ППЭ в соответствии с требованиями к техническому оснащению пунктов проведения экзаменов, -подготовка помещения для руководителя ППЭ в соответствии с требованиями, -подготовка аудиторий, задействованных в проведении ГИА, -проверка готовности ППЭ к проведению ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ 	До 15 марта	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., руководители ОУ
1.9.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОУ текущего года; - обучающихся и выпускников СПО; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в 2018 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. 	До 1 декабря	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., Татиев Р. С., руководители ОУ
1.10.	Работа по подготовке и проведению сочинения (изложения);	Февраль, май, декабрь	Азиева Т.К., Татиев Р. С., руководители ОУ
1.11.	Утверждение муниципального координатора ГИА и муниципального оператора по внесению сведений в региональную информационную систему	Сентябрь 2018 г.	Куразова М.И.
1.12.	Организация работы с учащимися, которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании.	До 5 сентября 2018 года	Руководители ОУ, учителя- предметники
1.13.	Доведение до общеобразовательных учреждений нормативных и распорядительных документов по организации и проведению ГИА обучающихся, освоивших программы основного общего и среднего общего образования.	В течение года	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., Татиев Р. С.,

2.Подготовительный этап			
2.1.	Доведение до сведения руководителей образовательных учреждений, педагогической общественности, родителей, выпускников приказа Минобрнауки РФ и ЧР о расписании и сроках проведения ЕГЭ и ОГЭ, его продолжительности по каждому предмету.	Январь-март	Азиева Т.К. Эскерханова З.Л-А., руководители ОУ
2.2.	Организация получения и контроль за выдачей учащимся пропусков на ЕГЭ в соответствии с Инструкцией Минобрнауки РФ.	Май 2018 года	Татиев Р.С. Руководители ОУ
2.3.	Организация по проведению мониторинга уровня подготовленности учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.	До мая 2018 года	АзиеваТ.К., Эскерханова З.Л-А., руководители ОУ
2.4.	Обеспечение ОУ: • правилами заполнения бланков итогового сочинения (изложение), ЕГЭ и ОГЭ для участников; • пропусками для участников итогового сочинения (изложения), ЕГЭ и ОГЭ.	Ежегодно до декабря	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А.
2.5.	Организация и проведение диагностических работ в рамках проектов «Я сдам ЕГЭ» и «Я сдам ОГЭ».	По отдельному графику	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., Руководители ОУ
2.6.	Организация и проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - ассистентов ГВЭ.	По отдельному графику	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А.
2.7.	Размещение информации по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ на официальном сайте Управления образования.	Весь период	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., Татиев Р.С.
2.8.Мероприятия по обеспечению контроля за подготовкой и проведением государственной итоговой аттестации			
2.8.1.	Контроль исполнения руководителями	В течение	Азиева Т.К ,

	ОУ полномочий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников (в том числе выполнение федеральных, региональных, муниципальных нормативных документов и инструкций на школьном уровне)	учебного года	Эскерханова З.Л-А.
2.8.2.	Проверка готовности ППЭ к ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ.	Май 2018 г.	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А.
2.8.3.	Контроль за соблюдением порядка проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в ППЭ на этапе государственной итоговой аттестации	Весь период проведения экзаменов	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А.
3.Этап проведения			
3.1.	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти муниципального района и службами по вопросам обеспечения условий безопасности проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: -внутренних дел, -здравоохранения, -противопожарной безопасности, -связи, -энергообеспечения.	Май – июнь 2019г.	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л-А., руководители ОУ - ППЭ
3.2.	Проведение ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по расписанию, утвержденному Рособрнадзором	Май – июнь 2018г.	Азиева Т.К, Эскерханова З.Л-А.
3.3.	Информирование руководителей образовательных учреждений, родителей, учащихся о местах и сроках подачи апелляций.	Май-июнь 2018г.	Азиева Т.К руководители ОУ
3.4.	Получение протоколов проверки результатов ЕГЭ и ОГЭ и информирование образовательных учреждений о результатах.	Июнь - июль 2018 г.	Азиева Т.К, Эскерханова З.Л-А.
3.5.	Организация оповещения об утвержденных результатах ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ выпускников текущего года – в общеобразовательных учреждениях; выпускников прошлых лет и выпускников среднего	По мере поступления	Азиева Т.К, Эскерханова З.Л-А., Татиев Р.С.

	профессионального образования – в управлении образования.		
3.6.	Подготовка аналитического отчета о проведении ЕГЭ и ОГЭ.	Август 2018	Азиева Т.К, Эскерханова З.Л-А.
3.7. Уровень образовательной организации			
3.7.1.	Проведение мониторинга учебных достижений обучающихся выпускных классов	В течение учебного года	Руководители ОУ
3.7.2.	Принятие мер по совершенствованию преподавания учебных предметов, уделив особое внимание обязательным предметам - математике, русскому языку	По мере необходимости	Руководители ОУ
3.7.3.	Обеспечение разработки каждым учителем комплекса мер по подготовке слабоуспевающих обучающихся, а также высокомотивированных школьников выпускных классов к ГИА	По мере необходимости	Руководители ОУ
3.7.4.	Разработка отдельных планов по подготовке к ГИА обучающихся «группы риска»	По мере необходимости	Руководители ОУ
3.7.5.	Организация проведения индивидуально-групповых занятий с выпускниками по обязательным предметам (русскому языку и математике) для прохождения ГИА, а также по предметам по выбору	В течение учебного года	Руководители ОУ
3.7.6.	Организация систематического контроля за проведением учителями индивидуально-групповых занятий с обучающимися	В течение учебного года	Руководители ОУ
3.7.7.	Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике в выпускных классах: - в форме ЕГЭ и ОГЭ	В течение учебного года	Руководители ОУ
3.7.8.	Организация методической помощи педагогам в подготовке обучающихся к ГИА при посещении уроков, дополнительных занятий; выявление неэффективных форм работы учителей	В течение учебного года	Руководители ОУ
3.7.9.	Использование в практике работы таких форм, как наставничество, мастер-классы, взаимопосещение	В течение учебного года	Руководители ОУ

	уроков учителями с целью знакомства с педагогическими приемами своих коллег, совместное обсуждение проведенных уроков.		
--	--	--	--

IX. План работы по охране труда и технике безопасности

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1. Информационно-аналитическая деятельность			
1.1.	Разработать нормативно-правовую документацию в соответствии с ФЗ от 21.12.1994г №69-ФЗ, ФЗ от 22.07.2008г №123-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012г №390, закона Чеченской Республики от 13.04.2009г №26-РЗ	Январь	Радужева М.С.
1.2.	Актуализация паспортов безопасности объектов образования	Январь	Радужева М.С.
1.3.	Разработать план-график практических тренировок по эвакуации и действий персонала в случае возникновения пожара и иных чрезвычайных ситуаций.	Январь	Радужева М.С. ОНД по Гудермесскому району
1.4.	Организация профилактической работы по вопросам пожарной безопасности и антитеррористической защищённости с приглашением специалистов МВД и МЧС: - с руководителями образовательных организаций, в педагогических коллективах, с лицами, ответственными за комплексную безопасность.	Февраль-март	Радужева М.С.
1.5.	Преподавание предмета ОБЖ в МБОУ «Ново - Бенойская СШ», МБОУ «Гудермесская СШ№1», МБОУ «Гудермесская СШ№10», МБОУ «Ойсарская СШ№1», Гудермесская СШ №5, Шуанинская	С 01.03. 18г по 16.03 18г	Радужева М.С.

	СШ, Хангаш-Юртовская СШ, МБОУ «Кади-Юртовская СШ№1 им.Умарова», МБОУ «Кади-Юртовская СШ№2», МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ№2», МБОУ «Брагунская СШ».		
1.6	Провести «День охраны труда» в учреждениях образования Гудермесского муниципального района.	28.04.2018г.	Радуева М.С. Руководители УО
1.7.	Разработка, утверждение по согласованию с профкомом инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.07.2004 года, установившего порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей.	Август	Начальник УО Куразова М.И. Радуева М.С. Апаев Т.
1.8.	Обеспечить контроль за своевременным прохождением работниками предварительных и периодических медицинских осмотров	Август	Радуева М.С.
1.9.	Проведение медицинского освидетельствования поступающих в образовательное учреждение и периодические медицинские осмотры учащихся и сотрудников, проведение диспансеризации.	В течение учебного года	Радуева М.С.
1.10	Готовность учреждений образования к работе в осенне-зимний период 2018-2019 учебного года	Август	Радуева М.С.
1.11.	Осуществление контроля за своевременным прохождением обучения операторов котельных установок в Республиканском учебно-методическом центре по подготовке к осенне-зимнему периоду.	Октябрь	Радуева М.С.
1.12.	Комплексная безопасность МБОУ «Гудермесская СШ№5», МБОУ «Гудермесская гимназия №3»,	08.11. - 23.11. 18г	Радуева М.С.

	МБОУ «Илсхан-Юртовская СШ№2», МБОУ «Кади-юртовская СШ№2», МБОУ «Бильтой-юртовская СШ», МБОУ «Герзель-Аульская СШ№1», МБОУ «Энгель-Юртовская СШ№1», МБОУ «Гордали-Юртовская СШ», МБОУ «Ойсхарская СШ№1», МБОУ «Ойсхарская СШ№3», МБОУ «Ойсхарская ОШ», МБОУ «Мелчхинская СШ».		
1.13.	Профилактические беседы в образовательных учреждениях по программе основы безопасности жизнедеятельности, мерах безопасности и охране жизни детей на водных объектах в зимний период 2017 годы.	Ноябрь	Радуева М.С. Специалисты ГО и ЧС
1.14.	Проведение проверок знаний в области ГОЧС и основ безопасности жизнедеятельности.	Декабрь	Радуева М.С.
1.15.	Проверка готовности образовательных учреждений к проведению новогодних праздников.	Декабрь	Радуева М.С. Специалисты МЧС
1.16.	Организация работы по обеспечению криминальной и антитеррористической безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-эпидемиологической безопасности на объектах образовательных организаций.	Постоянно	Радуева М.С.
1.17.	Организация контрольно-пропускного режима, физической охраны, инженерно-технического оснащения объектов образования с учетом антитеррористической защищенности.	Постоянно	Радуева М.С.

X.Работа социального направления

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1.Информационно-аналитическая деятельность			
1.1.	Сбор и обработка информации о результатах социально-психологического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях в условиях внедрения ФГОС .	В течение года	Осмаева М.А.
1.2.	Изучение и анализ состояния и результатов работы методической ассоциации социальных педагогов и определение направлений ее совершенствования.	Май Август	Осмаева М.А.
1.3.	Изучение учебных программ и нормативных документов, инструктивных писем по обновлению содержания социально-психологического сопровождения образовательного процесса.	В течение года	Осмаева М.А.
2.Информационно-методическая деятельность			
2.1.	Формирование банка данных нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение ФГОС	В течение года	Осмаева М.А.
2.2.	Ознакомление социальных педагогов с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях	В течение года	Осмаева М.А.
2.3.	Информационно-методическое сопровождение педагогов-психологов и социальных педагогов, при подготовке к конкурсам, аттестации	В течение года	Осмаева М.А.
2.4.	Организация горячего питания в общеобразовательных учреждениях на начало учебного года (документы регламентирующие организацию питания, документы пищеблоков)	Сентябрь	Осмаева М.А.
2.5.	Сбор информации о детях,	Сентябрь	Осмаева М.А.

	охваченных бесплатным питанием		
2.6.	Контроль за организацией и качеством питания, соблюдением санитарных норм и правил при организации питания в образовательных учреждениях (выездные проверки)	В течение года	Осмаева М.А.
3.Организационно-методическая деятельность			
3.1.	Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды	В течение года	Осмаева М.А.
3.2	Посещение ОУ с целью изучения деятельности социальных педагогов и оказание методической помощи	В течение года	Осмаева М.А.
3.3	Организация открытых мероприятий в формате, семинаров, психологических мастер–классов, тренингов, групповой дискуссии, круглых столов и т. д. по запросам школьных психологов	В течение года	Осмаева М.А.
4.Консультативно-просветительская деятельность			
4.1.	Консультативно-просветительская помощь социальным педагогам в подборке материалов для подготовки к семинарам, конференциям, мастер-классам, докладам и т.д.	В течение года	Осмаева М.А.
4.2.	Индивидуальные и групповые консультации для социальных педагогов ОУ.	В течение года	Осмаева М.А.
4.3.	Заседания социальных педагогов	один раз в четверть по отдельному плану	Осмаева М.А.

XI.Мероприятия, направленные на обеспечение взаимодействия с родительской общественностью

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные
1.	Районная родительская конференция	Январь	Осмаева М.А.

2.	Презентация деятельности образовательных учреждений на официальном сайте.	В течение года	Осмаева М.А.
3.	Сотрудничество с районным родительским комитетом.	В течение года	Осмаева М.А.
4.	Обеспечение тесного взаимодействия ОУ и родительской общественности.	В течение года	Осмаева М.А.
5.	Проведение районного родительского собрания.	Март	Осмаева М.А.
6.	Участие в школьных родительских собраниях.	В течение года	Осмаева М.А.

XII. Подготовка статистической отчетности

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1-ДО (первичная), 1-ДО (сводная) «Сведения об учреждениях дополнительного образования детей за 2017год». 1-ДОП	До 25.01.2018 до 05.02.2018	
3.	Отчет общеобразовательных учреждений по итогам 1 полугодия.	До 20.01.2017г.	Шуняева Н.В.
	Федеральная статистическая форма отчётности № ОО-2 «Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации».	февраль	Салимова Х.Л. Шуняева Н.В.
4.	Проверка объективности выставленных оценок выпускникам, претендующим на аттестаты особого образца (9,11 классы).	май	Джамалаева А.Ш.
5.	1.Отчет УО по итогам 2017-2018 учебного года. 2.Прием отчета по движению обучающихся в УО по итогам года. 3.Экспертиза комплектования классов – комплектов в ОУ на новый 2018-2019 учебный год.	Июнь	Шуняева Н.В.
6.	Сбор оперативной информации об укомплектовании ОУ Гудермесского муниципального района педкадрами и обучающимися.	Август	Шалаева Л.А.
7.	Федеральная статистическая форма отчётности № ОО-1»Сведения об организации, осуществляющей подготовку	Сентябрь	Шуняева Н.В.

	по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на начало 2018-2019 учебного года»		
8.	НД – 1 «Сведения о численности детей и подростков в возрасте 7 – 15 лет, не обучающихся в общеобразовательном учреждении».	Октябрь	Джамалаева А.Ш.
9.	Отчет о реализации комплекса мер по модернизации общего образования на 2018 год	За первый квартал, первое полугодие, 9 месяцев	Шуняева Н.В.
10.	Информация о работе УО для администрации района	Ежемесячно	Специалисты

ХIII. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере образования

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в общеобразовательных учреждениях
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию обучающихся.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Управления образования			
1.1.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	Каждый квартал	Баштаев М.А.
1.2.	Корректировка плана мероприятий на 2018 год.	Январь 2018г.	Баштаев М.А.

1.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Руководители ОУ
1.4.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	В течение года	Татиев Р. С., ведущий специалист УО
1.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях руководителей общеобразовательных учреждений.	В течение года	Баштаев М.А.
1.6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Джамалаева А.Ш.
1.7.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь 2018	Зав. библиотеками ОУ
1.8.	Проведение творческих работ (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-11 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2018 года	Учителя русского языка,
1.9.	Проведение классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Почему в России терпимое	Февраль-май 2018 года	Зам. директоров по ВР, социальные педагоги ОУ

	отношение к коррупции (9-11 классы)		
1.10.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве:(7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции. -СМИ и коррупция.	В течение года	Социальные педагоги
1.11.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в учреждениях образования.	Декабрь 2017	Руководители ОУ, зам. директоров по ВР,
1.12.	Встреча педагогического коллектива и родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Руководители ОУ
1.13.	Проведение Дней открытых дверей в ОУ. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	По графику ОУ	Руководители ОУ
1.14.	Круглые столы с участием администраций ОУ и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2018г.	Руководители ОУ

XIV. План работы районного методического кабинета
Методическая тема района: «Формирование единой системы
учительского роста как важнейший компонент повышения качества
образования»

Цель: создание условий для развития уровня профессиональной компетентности педагогов, способствующей повышению качества образования и уровня профессионального мастерства учителей.

Основные направления деятельности
отдела информационно-правового и методического обеспечения

1. Информационно-аналитическая
2. Организационно-правовая
3. Научно-методическая
4. Информатизация системы образования
5. Методическое сопровождение деятельности районных ассоциаций и школьных методических объединений
6. Методическое сопровождение проектов «РСУР», «Будущее ЧР», «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ»
7. Диагностическая
8. Консультационная

Задачи:

1. Создание условий для:
 - удовлетворения информационных, учебно-методических, организационно-педагогических и образовательных потребностей учреждений образования, педагогических и руководящих кадров района;
 - организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
2. Содействие обновлению структуры и содержания образования, развитию образовательных учреждений, профессиональной компетенции работников образования;
3. Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ и проектов образования, воспитания.
4. Развитие открытого информационно-методического пространства, способствующего повышению качества образования, организации инновационной работы, аналитико-диагностической деятельности образовательных организаций;
5. Оказание поддержки образовательным организациям в изучении и внедрении образовательных стандартов нового поколения;
6. Повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов через:

- самообразование и сотрудничество с РМК, ЦОКО, ЧИПКРО;
 - организацию и активное привлечение учителей района к участию в районных, республиканских конкурсах;
 - обмен опытом по использованию современных педагогических технологий в учебно - воспитательном процессе;
7. Создание условий для развития творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций;
 8. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных организаций;
 10. по созданию преемственности в работе с одаренными детьми между разными уровнями образования и учреждениями разной ведомственной принадлежности.
 11. Развитие педагогического творчества и создание условий инновационной деятельности на основе совершенствования методической работы образовательных учреждений.
 12. Методическое сопровождение в реализации проектов «РСУР», «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ» и «Будущее ЧР».
 13. Обеспечение условий для рационального использования библиотечного фонда учебников ОО.
 14. Организация сетевого взаимодействия ОО со школами района для развития мобильности в сфере образования, совершенствования информационного и методического обмена.

**Основные направления деятельности
районных ассоциаций и школьных методических объединений:**

1. Внедрение, освоение новых подходов и инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе. Использование современного оборудования в учебном процессе.
2. Работа с одарёнными детьми. Методическое сопровождение школьного, районного и республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Выявление, внедрение, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
4. Оказание реальной адресной помощи учителям в повышении уровня профессионального мастерства, поддержка непрерывного самообразования учителя.
5. Анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, внедрение новых форм, методов обучения, передового педагогического опыта.
6. Повышение качества проведения занятий в результате модернизации и развития учебно-материальной базы школ в соответствии с содержанием учебных планов и программ, задачами по внедрению в образовательный

процесс новых информационных технологий. Поиск и внедрение новых интенсивных форм и методов обучения.

7. Система работы (алгоритм действий) учителя по подготовке к итоговой аттестации (по методическим рекомендациям ЦОКО и ЧИПКРО).

8. Современный урок. Требования. Самоанализ. Реализация ФГОС НОО и ООО. Изучение, проблемы и перспективы. Анализ примерных образовательных программ, новых учебно-методических пособий. Знакомство с особенностями урока. Требования к материально-техническому оснащению кабинетов.

9. Целенаправленное внедрение и отработка качества реализации образовательных стандартов нового поколения на всех уровнях образования;

- методическое сопровождение итоговой аттестации выпускников;
- обеспечение качественного мониторинга эффективности деятельности образовательных организаций;
- создание единого информационного образовательного пространства;
- профессиональная поддержка молодых педагогов, направленная на их адаптацию, закрепление и профессиональное развитие;
- методическое сопровождение, поддержка инновационных процессов в образовательных организациях;
- развитие учительского потенциала.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно-массовые и педагогические мероприятия			
1.1.	Формирование заявки на курсовую подготовку на 2018 год.	Январь	Шалаева Л.А., методисты
1.2.	Координация деятельности районных методических ассоциаций: - утверждение планов работ руководителей РМА; - мониторинг работы ШМО в образовательных учреждениях	в течение года сентябрь	Шалаева Л.А., зав. РМК Методисты
1.3.	Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».	В течение года	Исмаилова З.Т., методист
1.4.	Формирование базы данных молодых педагогов и педагогов ОУ района.	Октябрь	Методисты
1.5.	Формирование базы данных участников конкурса на поощрение лучших учителей России ПНПО.	Октябрь – декабрь	Шалаева Л.А., зав. РМК
1.6.	Оформление пакетов документов на педагогических и руководящих работников для награждения государственными наградами, наградами Министерства образования и науки ЧР, Администрации Гудермесского муниципального района, Управления образования.	В течение года	Шалаева Л.А., зав. РМК
1.7.	Организация подписной кампании.	2 раза в год	Токаева А.Р., методист Руководители ОУ
1.8.	Изучение учебных программ и нормативных документов по обновлению содержания образования, инструктивных писем, регламентирующих преподавание образовательных областей.	Постоянно	Методический кабинет
2. Координация деятельности ШМО			
2.1.	Определение единых методических дней: педагоги.	В течение года	Методический кабинет, Зам. дир. по НМР, руководители

			ОУ
2.2.	Организация работы районных МА:	В течение года	Методисты, руководители РМА
	1 – учителя русского языка и литературы;		Тайсумова И.М.
	2 – учителя чеченского языка и литературы;		Абдуразаков Ш.И.
	3 – учителя химии;		Баташев Р.Х.
	4- учителя биологии;		Ибрагимова А.С.
	5 – учителя истории и обществознания;		Гайтаева Х.Ю.
	6- учителя географии;		Терекбаева З.Ш.
	7 – учителя математики;		Закрыева Х.Х.
	8- учителя физики;		Хамидов В.Х.
	9 – учителя начальных классов;		Яндаева М.Т.
	10 – учителя ИЗО, музыки, технологии;		Бочаева Р.А.
	11 – учителя иностранного языка;		Тавзиева Л.А.
	12 – педагоги-организаторы ОБЖ;		Атаева М.К.
	13 – педагоги-психологи,		Гезимагомаев Р.А.
	14- социальные педагоги;		-----
	15 – физической культуры;		Ташаев С.С.
	16 – информатики;		Салаватов М.Н.
	17- библиотекари		Эрзбиева Л.Х.
	18-молодые учителя	Шалаева Л.А.	
3.Предметные районные недели			
3.1.	Начальные классы	15-20 января	Эльбуздукаева Р.А., Яндаева М.Т.
3.2.	История, обществознание, география	5-10 февраля	Джамалаева А.Ш., Гайтаева Х.Ю., Осмаева М.А., Терекбаева З.Ш.
3.3.	Молодые педагоги	12-17 февраля	Шалаева Л.А., методисты
3.4.	Неделя детской книги	5-10 марта	Токаева А.Р., Эрзбиева Л.Х.
3.5.	Химия, биология	12-17 марта	Шуняева Н.В., Баташев Р.Х.,

			Ибрагимова А.С.
3.6.	Педагоги-психологи, социальные педагоги	19-24 марта	Эскерханова З.Л.-А., Гезимагомаев Р.А., Осмаева М.А.
3.7.	ОБЖ, физкультура	2-7 апреля	Радуева М.С., Атаева М.К., Исмаилова З.Т., Ташаев С.С.
3.8.	Чеченский язык и литература	16-21 апреля	Шалаева Л.А., Абдуразаков Ш.Ш.
3.9.	Иностранный язык	2-7 октября	Эльбуздукаева Р.А., Тавзиева Л.А.
3.10.	Русский язык и литература	9-14 октября	Шалаева Л.А., Тайсумова И.М.
3.11.	Математика, физика	13-18 ноября	Азиева Т.К., Закрыева Х.Х., Хамидов В.Х.
3.12.	Информатика	20-25 ноября	Эскерханова З.Л.-А., Салаватов М.Н.
3.13.	ИЗО, музыка, технология	4-9 декабря	Исмаилова З.Т., Бочаева Р.Р.
4.Руководство непрерывным образованием руководящих и педагогических кадров			
4.1.	Организация и проведение заседаний методического совета.	По плану РМК	Шалаева Л.А., зав. РМК Члены методического совета.
4.2.	Организация и проведение заседаний клуба «Молодой педагог».	По плану РМК	Шалаева Л.А., зав. РМК
4.3.	Подготовка и проведение консультаций для руководителей РМА по планированию работы. Организация и координация работы РМА.	В течение года	Шалаева Л.А., зав. РМК, методисты
4.4.	Всероссийские проверочные работы в 4-х, 5-х, 10-11-х классах. Итоги ВПР.	Апрель-май	ЦОКО Азиева Т.К. Эльбуздукаева Р.А. Яндаева М.Т.

4.5.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет.	Ноябрь	Эскерханова З.Л.-А. учителя информатики
4.6.	Проведение тематического урока информатики «Час кода в России»	Декабрь	Эскерханова З.Л.-А., учителя информатики.
4.7.	Методическое сопровождение реализации проектов «РСУР», «Я сдам ОГЭ», «Я сдам ЕГЭ» и «Будущее ЧР».	В течение года.	Шалаева Л.А., методисты
4.8.	Изучение, обобщение и распространение актуального педагогического опыта.	В течение учебного года	Методисты, руководители РМА
4.9.	Методическое сопровождение образовательного процесса в условиях реализации ФГОС НОО и ООО.	В течение года	Шалаева Л.А., зав. РМК Методисты
4.10.	Семинары теоретического и практического характера.	В течение года	Шалаева Л.А., зав. РМК, методисты, рук. РМА
5. Поощрение лучших учителей в рамках ПНПО			
5.1.	Информирование педагогической общественности об условиях участия в конкурсе.	Сентябрь-февраль	Шалаева Л.А., зав. РМК
5.2.	Формирование конкурсной документации и подача заявок на рассмотрение республиканской комиссии.	Ноябрь-февраль	Шалаева Л.А., зав. РМК
5.3.	Поощрение лучших учителей общеобразовательных учреждений и педагогов дополнительных учреждений образования.	04.10.2018г.	Начальник управления образования
5.4.	Участие победителей ПНПО в семинарах, конкурсах.	В течение года	Шалаева Л.А., зав. РМК
6. Организация психологического и методического сопровождения ОГЭ и ЕГЭ			
6.1.	Психологическое сопровождение участников ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	Эскерханова З.Л.-А., методист
6.2.	Психолого-педагогическое и методическое сопровождение подготовки участников образовательного процесса к проведению ЕГЭ и ГИА.	Февраль Март	Эскерханова З.Л.-А., методист
6.3.	Организация открытых мероприятий в формате семинаров, психологических мастер-классов, тренингов, групповой	В течение года	Эскерханова З.Л.-А., методист

	дискуссии, круглых столов и т. д. по запросам школьных психологов.		
6.4.	Организация обучающих семинаров для молодых специалистов по запросу.	В течение года	Эскерханова З.Л.-А., методист
6.5.	Психодиагностика адаптации обучающихся 1-х,5-х и 10-х классов ОУ.	Сентябрь	Эскерханова З.Л.-А., методист
7.Консультативно-просветительская деятельность			
7.1.	Консультативно-просветительская помощь педагогам-психологам, социальным педагогам в подборке материалов для подготовки к семинарам, конференциям, мастер-классам, докладам и т.д.	В течение года	Эскерханова З.Л.-А., методист Осмаева М.А.- методист
7.2.	Консультативно-просветительская помощь для молодых специалистов.	В течение года	Эскерханова З.Л.-А., методист
7.3.	Формирование банка инструментария диагностики развития и воспитания учащихся 5- 9-х классов в условиях реализации ФГОС ООО.	Сентябрь-октябрь	Эскерханова З.Л.-А., методист
8.Методическое сопровождение конкурсов и районных мероприятий			
8.1.	Зимний фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди обучающихся общеобразовательных организаций.	С 09.01. по 28.02.2017г.	Исмаилова З.Т., методист
8.2.	Учитель года-2018», «Молодой педагог».	Февраль, март	Шалаева Л.А., методисты
8.3.	Информирование педагогической общественности об условиях участия в конкурсе ПНПО	Сентябрь-декабрь	Шалаева Л.А., зав. РМК
8.4.	Турнир по футболу, соревнования по волейболу, посвященные «Дню Российской Армии».	23.02.2017г.	Исмаилова З.Т., методист
8.5.	Конкурс юных чтецов «Живая классика» «Педагог-психолог ЧР» «Лучший учитель чеченского языка» «Лучший кабинет чеченского языка» Конкурс на лучшего чтеца на чеченском языке «Лучший учитель физической культуры» «Учитель иностранных языков»	В течение года	Шалаева Л.А., методический кабинет
8.6.	Президентские состязания (муниципальный этап): среди сельских школ среди городских школ	08.03.2018г. 22.03.2018г.	Исмаилова З.Т., методист

8.7.	Президентские игры (муниципальный этап): среди сельских школ среди городских школ	05.04.2018г. 07.04.2018г.	Исмаилова З.Т., методист
8.8.	Юношеский турнир по футболу «Кожаный мяч» муниципальный этап: младшая возрастная группа средняя возрастная группа старшая возрастная группа	14.04.2018г. 26.04.2018г. 1,2.05.2018г	Исмаилова З.Т., методист
8.9.	Соревнования по легкой атлетике среди школ района, посвящённые «Дню защиты детей».	01.06.2018г.	Исмаилова З.Т., методист
8.10.	Республиканский турнир по настольному теннису, посвященный Дню Конституции.	12.06.2018г.	Исмаилова З.Т., методист
8.11.	Районный этап военно-спортивной игры «Зарница-Победа»	Октябрь	Радуева М.С., методист
9. Организация работы с молодыми специалистами			

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование банка данных молодых специалистов.	Сентябрь-октябрь	Шалаева Л.А., зав. РМК Методисты
2.	Наставничество в рамках образовательного учреждения.	В течение года	Руководители ОУ
3.	Информационно-методическое сопровождение молодых специалистов.	В течение года	Методисты РМК руководители РМА
4.	Посещение открытых уроков молодых специалистов, оказание им методической помощи.	С 12 по 17 февраля	Шалаева Л.А., зав. РМК Методисты
5.	Посещение заседаний МО, РМА по предмету.	По плану УО	Руководители ОУ
6.	Мониторинг деятельности молодых педагогов.	Декабрь	Шалаева Л.А., зав. РМК Методисты
10. Библиотечный фонд			

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Создание банка данных школьных	Сентябрь	Токаева А.Р.

	библиотекарей на 2017 -2018 год.		
2.	Формирование индивидуальных заказов на учебную литературу для школ района.	Май Июнь	Токаева А.Р.
3.	Анализ работы библиотекарей общеобразовательных учреждений за 2017 год и планирование работы на 2018 год.	Август Сентябрь	Токаева А.Р.
4.	Мониторинг состояния библиотечного фонда ОУ и обеспеченности учащихся учебниками.	Сентябрь	Токаева А.Р.
5.	Рекомендации по проведению в ОУ района: • Международного дня школьных библиотек; • «Недели детской книги».	Март	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
6.	Посещение школьных библиотек	Октябрь - ноябрь	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
7.	Деятельность ИБЦ. Обобщение опыта.	в течение года	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
8.	Координация деятельности школьных библиотек по взаимобмену учебной литературой между ОУ района с целью обеспеченности обучающихся учебниками	в течение года	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
9.	Консультации и рекомендации по списанию из фондов школьных библиотек морально и физически устаревшей литературы. Обобщение данных по списанной литературе.	По поступл. приказа из МО и Н	Токаева А.Р.
10.	Проведение инвентаризации библиотечных фондов учреждений образования.	Октябрь	Токаева А.Р.
11.	Оказание методической помощи в проведении мероприятий, конкурсов, библиотечных уроков.	В течение года	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
12.	Индивидуальная консультация библиотекарей по планированию работы школьных библиотек.	В течение года	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
13.	Оказание методической помощи библиотекарям ОУ.	В течение года	Токаева А.Р. Эрзбиева Л.Х.
14.	Сбор данных об обеспеченности школ района учебниками на начало учебного года.	Сентябрь	Токаева А.Р.
15.	Изучение федерального и	Декабрь-	Токаева А.Р.

	регионального перечня учебников.	Январь	
16.	Формирование заказа на учебные издания, приобретаемые в 2018-2019 учебном году.	Март	Токаева А.Р.
17.	Учет сохранности библиотечных фондов и потребности образовательных учреждений в учебниках на 2018-2019 учебный год.	Апрель	Токаева А.Р.
18.	Сбор сведений о наличии учебной литературы в библиотечных фондах, анализ ситуации.	Май Июнь	Токаева А.Р.
19.	Обновление банка данных библиотекарей	Октябрь	Токаева А.Р.
20.	Система работы библиотекаря в свете реализации ФГОС НОО и ООО.	Ноябрь	Токаева А.Р.
21.	Вывоз литературы с мест выдачи.	По мере поступления	Токаева А.Р.
22.	Составление разрядки на полученную литературу. Выдача учебной литературы по школам в соответствии с предварительным заказом.	По мере поступления	Токаева А.Р.

11. Аппаратные совещания при начальнике управления образования

№ п/п	Тематика аппаратных совещаний	Дата	Ответственные
1.	Рассмотрение плана работы управления образования на 2018 г. О подготовке к конкурсу «Учитель года -2018»	Январь	Эскиев Б.В. Шалаева Л.А.
2.	О проведении месячника военно-патриотического воспитания в образовательных организациях. О ходе подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. О приёме в первые классы общеобразовательных школ.	Февраль	Осмаева М.А. Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.-А. Джамалаева А.Ш.
3.	Об итогах регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2017-2018 учебном году. О подготовке к летней оздоровительной кампании 2018 года	Март	Шуняева Н.В. Осмаева М.А.
4.	О готовности общеобразовательных учреждений к проведению государственной итоговой аттестации	Май	Азиева Т.К., Эскерханова З.Л.-А.

	О подготовке к летнему отдыху, оздоровлению и занятости детей в 2018 Об организации мероприятий, посвященных празднику «Последний звонок»		Осмаева М.А. Осмаева М.А.
5.	О подготовке к августовской педагогической конференции.	Июнь	Специалисты
6.	О готовности образовательных учреждений к 2018-2019 учебному году. Проведение государственной итоговой аттестации в разных формах в сентябрьские сроки.	Август	Азиева Т.К.
7.	Итоги комплектования: классов, групп продлённого дня в общеобразовательных школах, объединений дополнительного образования. Информация о несовершеннолетних, не приступивших к учебному процессу, и о мерах по их возвращению в образовательные учреждения.	Сентябрь	Джамалаева А.Ш.
8.	Организация дистанционного обучения детей-инвалидов. Об организации муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.	Октябрь	Джамалаева А.Ш. Шуняева Н.В.
9.	Об анализе работы управления образования в 2018 г. О проведении новогодних мероприятий в образовательных организациях.	Декабрь	Осмаева М.А.
10.	О результатах плановых проверок в образовательных учреждениях района.	По мере проведения	Эскиев Б.В.